# TERMES DE RÉFÉRENCE

**Achat de services de consultation technique**

**Elaboration rapport REDES 2025**

1. **Brève mise en contexte**

Le Plan Stratégique National Multisectoriel 2018-2023 (PSNM 2018 – 2023) qui a été mis à jour en 2024, maintient Haïti sur la voie accélérée de la riposte face à l’épidémie au VIH. Ce plan indique que la pérennité d’un flux de ressources pour le VIH/Sida est l’un des facteurs qui continueront à conditionner la réussite du Programme de lutte contre le VIH/Sida en Haïti et fragiliser la riposte .

Ce plan vise 5 impacts majeurs:

1. La réduction de la proportion des nouvelles infections dans la population ;
2. La réduction de la proportion de nourrissons nés de mères vivant avec le VIH ;
3. L’augmentation du taux de survie des adultes et enfants vivant avec le VIH sous Antirétroviraux (ARV) 12 mois après l’initiation au traitement antirétroviral ;
4. La réduction de la Stigmatisation et de la Discrimination ;
5. Et le renforcement du système de santé.

Pour apprécier l’impact des interventions il demeure important d' en contrôler le flux financier , un processus de suivi permettant d'appréhender les transactions financières depuis leur origine jusqu'à leur destination finale à savoir des bénéficiaires des biens et des services .L’estimation nationale et dépenses relatives au VIH/Sida n’est pas exclusivement réservé au suivi des depenses de sante mais elle permet également de suivre les dépenses réalisées par d’autres secteurs de la société civile dans le cadre de la multisectorialité.

 Il s'avère important d'élaborer le rapport sur les Ressources et Dépenses annuellement afin d’évaluer le niveau de financement réel pour pouvoir anticiper à temps et prendre les bonnes décisions en rapport au maintien de l’accélération à un niveau satisfaisant de performance.

A l’instar d’autres pays de la région , Haïti s’engage à soumettre à l’ONUSIDA Chaque année, un rapport sur le flux des Ressources et des Dépenses “R**EDES”** liées au VIH/Sida au cours d’une période donnée. Ce rapport vient en complément au rapport de l’évolution de la Riposte Global AIDS Monitoring “GAM” qui est élaboré à la même période . Cependant compte tenu de la situation conjoncturelle qui perdure depuis plus de trois ans, les rapports de 2022, 2023 n’ont pas été produits dans le délai imparti. Donc, l’élaboration du rapport de 2025 est l’occasion favorable pour prendre en compte toutes les ressources mobilisées et les dépenses encourues au cours de ces 3 dernières années relatives aux interventions de lutte contre le VIH/Sida en Haïti. Ce rapport prendra en compte également toutes les conditions critiques et surcharge encourue en raison du contexte sociopolitique qui ont une répercussion et un impact négatif sur les interventions planifiées se rapportant à la performance et a la riposte au Programme National.

1. **But de cette consultation technique**

Elaborer le rapport REDES 2025, selon les directives de l’ONUSIDA et l’utilisation du guide et outils NASA expliquées dans le document NASA Notebook qu’on retrouvera sur le site web de l’ONUSIDA. Ce rapport doit contenir des informations de qualité sur les dépenses et l’exécution des budgets en VIH/Sida, en particulier sur l’indicateur « dépenses intérieures et internationales pour la lutte contre le Sida par catégorie et les sources de financement » pour les années 2022, 2023 et 2024.

1. **Objectifs de l’élaboration REDES 2025**
* Examiner les flux financiers liés à la riposte nationale face à l’épidémie au VIH  pour les années 2022, 2023 et 2024;
* Suivre les transactions financières depuis leur origine jusqu’à leur destination finale ;
* Étudier les indicateurs liés à la réponse financière du pays ;
* Évaluer les ressources et dépenses affectées aux interventions dans les secteurs non santé liés à la riposte au VIH/Sida ;
* Dégager les écarts, les leçons apprises dans le cadre de la mobilisation et de l’utilisation des ressources pour la Riposte ;
* Formuler des recommandations pertinentes permettant aux décideurs haïtiens d’améliorer le suivi et la gestion des ressources allouées au Programme Haïtien de lutte contre les IST/VIH/Sida et /dans le cadre de la pérennisation des interventions du programme..
1. **Extrants attendus de cette consultation technique**
* Un rapport réaliste des dépenses liées au Sida pour les années 2022, 2023 et 2024 en utilisant dans le souci de standardisation ,l’outil et la méthodologie **NASA** (**N**ational **A**IDS **S**pending **A**ccounts) ;
* Une analyse des données relatives aux dépenses réelles et celles qui reflètent les engagements budgétaires ;
* Développement d’une matrice de financement national pour l’indicateur « dépenses intérieures et internationales pour la lutte contre le VIH/Sida par catégorie et sources de financement »
* Elaboration d’un rapport technique décrivant
	+ i) les forces et les faiblesses du financement de la riposte nationale en 2022, 2023 et 2024;
	+ ii) les défis de la riposte en 2022, 2023 et 2024 sur le plan financier ;
	+ iii) les recommandations visant à améliorer les exercices futurs.
1. **Méthodologie proposée**

La méthodologie qui doit être utilisée dans le cadre de l’élaboration de ce rapport est celle contenue dans le document « NASA Notebook » de l’ONUSIDA.

1. **Echéancier proposé**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activités** | **Responsabilités** | **Echéancier proposé** |
| **S1** | **S2** | **S3** | **S4** | **S5** | **S6** | **S7** | **S8** |
| Appel d’offre pour le recrutement d’un consultantSélection et choix du consultant Rencontre avec le consultant pour signature de contrat et consensus sur la tenue de certaines modalités à respecter dans les clauses du contratRencontres avec la coordination sur les directives à appliquer en contactant les Partenaires clés  Préparation et remise d ‘une correspondance d'introduction au consultant pour informer les Partenaires, etc.) | Coordination Technique du PNLS |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Rencontre avec le consultant sur l’utilisation **version actualisée de « NASA Notebook »** de l’ONUSIDA et partage de certains documents pour faciliter le travail du consultant | Coordination Technique du PNLS |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Collecte des données sur les dépenses encourues en 2022, 2023 et 2024 | Consultant |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Prévision des rencontres au besoin entre consultant et porteur de dossier au PNLS | Porteur de dossier M&E |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rencontres avec consultant sur état avancement de la collecte des données rapport REDES 2025 | Coordination Technique du PNLS |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Rencontre au besoin avec les Partenaires sur la collecte  | Coordination Technique du PNLS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rédaction de la première ébauche du rapport REDES 2025 | Consultant |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Soumission du draft de rapport Rencontre avec la coordination Technique du PNLS et World Vision sur la présentation de la première ébauche du rapport REDES 2025 Coordination Technique du PNLS et  | Consultant |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Soumission deuxième draft après correction | Consultant |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organisation rencontre de présentation du rapport REDES 2025 aux partenaires du Programme (format à déterminer) | Coordination Technique du PNLS |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Rédaction du rapport final REDES 2025 | Consultant |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Fin de la consultation et paiement de la dernière tranche en fonction des clauses du contrat avec le consultant sur rapport REDES 2025 | Coordination Technique du PNLS |   |   |   |   |   |   |  |  |
| Impression et diffusion du rapport à a tous les concernés |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Responsabilités du consultant**
* Se familiariser avec les documents sur la méthodologie « **NASA** » de l’ONUSIDA.
* Mettre en œuvre le « **NASA** » avec l’appui technique de l’UEP/MSPP (Unité d’Etudes et de Programmation), ONUSIDA Haïti et la Coordination Technique du PNLS.
* Faire le suivi avec les partenaires qui ont fourni les informations pour les clarifications sur les données transmises.
* Réaliser des rencontres au besoin avec les Partenaires sur l'évolution de la collecte
* Impliquer , informer, et interagir à temps avec la responsable du service suivi et évaluation de la Coordination Technique du PNLS sur l’avancement de la consultation en cours.
* Élaborer un rapport préliminaire avec les données obtenues selon le guide de l’ONUSIDA.
* Faire une présentation en Powerpoint sur les résultats de l’enquête **NASA** pour l’equipe de la coordination du PNLS
* Présenter le rapport final REDES a tous les Partenaires du programme y compris les agences Onusiennes
* Élaborer le rapport final REDES 2025 tout en tenant compte des recommandations et corrections après la présentation aux différentes parties prenantes.
* Assurer un bon formatage du rapport final pour faciliter l’impression
1. **Durée de la consultation technique sur l’élaboration du rapport REDES 2025**

La durée de la consultation est de 40 jours ouvrables; soit un total de 8 semaines à partir de la date de la signature du contrat.

1. **Processus de recrutement**

Le choix sera fait par un comité de 3 ou 5 membres (CT du PNLS, World Vision et ONUSIDA) tout en respectant les critères énumérés dans le profil recherché.

1. **Arrangements techniques et administratifs**

Le consultant sera sous la supervision directe de la coordonnatrice du PNLS. Mais, travaillera en étroite collaboration avec la responsable du service Suivi et Evaluation pour la gestion des relations (administration et technique) et avec la World Vision/FM Genève sur cette consultation technique relative à l’élaboration du rapport REDES 2025.

Les honoraires du consultant seront payés par le projet « Gouvernance » de la subvention VIH/Sida du FM dont World Vision est le Récipiendaire Principal. Les arrangements contractuels incluront d’autres éléments non mentionnés dans ces Termes de Référence qui obligeront les 3 parties signataires à respecter le calendrier d’exécution, la production des extrants et le paiement de cette consultation technique.

1. **Profil recherché**
* Diplôme universitaire (spécialité en santé publique, sciences économiques) ;
* Connaissance du système de santé en Haïti et de la Riposte nationale face au VIH/Sida ;
* Expérience de travail avec plusieurs ministères d’Haïti, et expérience également avec le système des Nations Unies ;
* Expérience d’élaboration de rapport d’exécution de dépenses d’un Programme (l’élaboration de rapport REDES est un atout majeur) ;
* Capacités analytique et rédactionnelle excellentes ;
* Capacité à favoriser le travail en équipe et d’établir des relations de travail efficaces ;
* Maitrise de l’outil informatique ;
* Excellente maîtrise du Français parlé et écrit.
1. **Composition du dossier de soumission**

Le dossier de soumission doit comprendre :

* Une Lettre d’Intention explicitant la compréhension du postulant sur l’objet et le sujet de la consultation;
* Le Curriculum Vitae du postulant et ses expériences sur le sujet et/ou de tous les autres associés, ainsi que tous les documents justifiant l’existence et la légalité de la Firme de Consultation s’il en est une ;
* Une Proposition Technique qui ne reprenne pas seulement les recommandations des TDR faisant état d’un travail de réflexion;
* Une Proposition Financière détaillée pour l’exécution du Rapport dans une enveloppe séparée de la proposition technique.

**Dépôt des dossiers**

Les dossiers de soumission (1 original et 4 copies) doivent être déposés sous plis cachetés à l’adresse suivante # 17, Rue Darguin, Pétion-ville, **au plus tard, le vendredi 8 mars 2025 à 4:00pm**. **Les enveloppes doivent porter le nom du soumissionnaire avec la mention « REDES 2025 » avec les coordonnées incluant l’adresse électronique (courrielle) et un numéro de téléphone joignable.**