**ANNEXE N° 2 DOCUMENT DE RÉPONSE AU PROCESSUS D'APPEL D'OFFRE POUR :**

Recrutement d'un (e) Consultant (e) spécialisé (e) en marketing agricole promouvoir l'accès au marché pour les différents produits agricoles découlant des systèmes agroforestiers à base de cacao mis en place dans les zones cibles du projet KABOS. Reference :HT6197.

(Fournissez des informations pour chaque exigence. Des lignes supplémentaires peuvent être insérées dans toutes les questions si nécessaire.)

**CRITÈRES ESSENTIELS**

Pour être admissible en tant que fournisseur présélectionné, vous devez être en mesure de répondre « Oui » à tous les « Critères essentiels ». Après avoir satisfait aux critères essentiels, vous serez noté en fonction des critères de capacité et Commerciaux.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | Avez-vous une adresse officielle physique ? | * **Oui** * **Non** | Si votre réponse est OUI, merci de joindre une preuve d’adresse (par exemple : une facture d’internet, une facture d'EDH, etc.). CRS se réserve le droit de vérifier la conformité de ces informations en visitant l’entreprise à l’adresse indiquée. |
| 2 | Etes-vous une entreprise légale ? | * **Oui** * **Non** | Preuve à soumettre   * **Patente à jour** * **Quitus** |
| 3 | Acceptez-vous de vous de signer et d’adopter les politiques suivantes :   1. Code de conduite des fournisseurs 2. Politique de sauvegarde 3. Termes de condition d’achat. | * Code de conduite des fournisseurs. * Politique de sauvegarde. * Termes de condition d’achat. | Merci de soumettre la politique avec votre signature comme preuve. |
| 4 | Etes-vous une entité juridique soumise à des interdictions ou soumise à des sanctions ou à des disqualifications de la part d'entités gouvernementales locales et/ou International ? | * **Oui** * **Non** | Veuillez soumettre une pièce d’identité du responsable de votre entreprise. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Merci d’indiquer votre disponibilité à fournir ce service | * **Oui** * **Non** | Veuillez cocher la ou les case qui correspondent. |

**Section 1 - Détails généraux du soumissionnaire**

***Informations générales***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de la compagnie : | | | |
| Nom du contact direct : | | | |
| Téléphone 1 : | | Téléphone 2 : | |
| Email 1 : | | Email 2 : | |
| Adresse principale : | Adresse enregistrée : | | Adresse de facturation : |
| Numéro d'identification ou NIF : | |  | |
| Année de création de l’entreprise : | |

**Veuillez fournir des détails sur votre type de compagnie (exemple : fabricant, distributeur, etc.) :**

|  |
| --- |
|  |

**Fournissez des détails sur les principaux produits/services de votre organisation :**

|  |
| --- |
|  |

Indiquez les personnes de contact clé qui seront en contact avec CRS dans le cadre de ce contrat :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Poste** | **Numéro de téléphone direct** | **Courrier électronique** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CRITÈRES DE CAPACITÉ 75 %**

**CRITÈRES Financière 25 %**

Votre entreprise pourrait-elle respecter les délais de réponse pour les activités décrites dans le tableau suivant ? Dans le cas contraire, veuillez indiquer quels délais de réponse/livraison vous pouvez proposer :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | CV / Curriculum Vitae  (10 points) |  Les CV des membres de l’équipe associée à la firme de consultation / consultant(e) indépendant(e) ne montrent aucune expérience dans la recherche et la consolidation de liens commerciaux avec les segments de marché potentiels, tant au niveau national qu’international, concernant les produits agricoles. (0 pt)   Les CV de 1 à 3 membres du personnel associés au(x) consultant(s) montrent une expérience avérée dans ce domaine. (5 pts)   Si les CV de 4 membres du personnel ou plus associés au(x) consultant(s) démontrent une expérience avérée dans l’établissement de liens commerciaux entre des groupes d’acteurs et les différents segments de marché, cela est pris en compte. (10 pts) |  |
| 2 | Proposition technique (40 points) | **A) Documentation et Expérience du (de la) Consultant (e) / Firme soumissionnaire ( sur 20 pts)**   Une bonne compréhension du mandat et des résultats attendus (échelle de 1 à 5 points)   Une description détaillée et précise de la méthodologie proposée (échelle de 1 à 5 points)   Une expérience démontrée du consultant et/ou de la firme de consultation dans l’organisation de foires agricoles, impliquant un public diversifié constitué d’acheteurs potentiels et de groupes d’acteurs variés (échelle de 1 à 5 points)   Un accent particulier mis sur l’aspect genre dans l’équipe associée au consultant ou à la firme de consultation soumissionnaire (échelle de 1 à 5 points   1. **Délai de fourniture des livrables (échelle de 1 à 5 points)**    * Moins de 100 jours : (1 point)    * 100 jours : (2 points)    * 120 jours : (5 points)    * Plus de 120 jours : (0 point) 2. **Bonne corrélation entre le calendrier d'exécution et la fourniture des livrables (échelle de 0 à 5 points)**    * Évaluation de la cohérence entre le calendrier proposé et les livrables attendus à chaque étape du projet. 3. **Présentation détaillée d’un calendrier réaliste d’exécution des travaux (échelle de 0 à 5 points)**    * **Pas de calendrier défini** : (0 point)    * **Calendrier étalé sur une période de moins de 5 mois** : (1 point)    * **Calendrier étalé sur une période comprise entre 5 mois et 6 mois** : (5 points)    * **Calendrier étalé sur une période de plus de 6 mois** : (0 point)   **C) Grande capacité à identifier et à atténuer les éventuels risques et défis (échelle de 1 à 5 points)**   * Évaluation de la capacité du consultant ou de la firme à anticiper les risques et proposer des solutions pour les atténuer. | |
| 3 | Expériences démontrées dans les travaux similaires. (15 points) | **A) Nombre d'engagements à l'actif de la Firme de consultation / Consultant indépendant dans l'établissement de liens commerciaux en lien avec le secteur agricole et les segments de marchés potentiels, à l'échelle nationale et internationale (Sur 10 points)**   * 0 à 1 engagement : (2 points) * 2 à 5 engagements : (5 points) * 6 engagements et plus : (10 points)   **B) Nombre d'années d'expérience de la Firme de consultation / Consultant indépendant dans l'établissement de liens commerciaux entre les acteurs du secteur agricole et les segments de marchés potentiels à l'échelle nationale et internationale (Sur 5 points)**   * Aucune année d'expérience : (0 point) * 1 à 5 ans d'expérience : (2 points) * 5 ans d'expérience et plus : (5 points) | Veuillez fournir les preuves y relatifs. |
| 4 | Proposition financière (25 points) | **A) Présentation globale du budget (sur 10 pts)**  - Bonne ventilation du budget (échelle de 1 à 5)  -Corrélation du budget par rapport aux activités proposées (échelle de 1 à 5)  B) **Comparaison de l'offre financière par rapport à l'allocation budgétaire (sur 5 pts)**  - Bonne ventilation du budget (échelle de 1 à 5)  - Corrélation du budget par rapport aux activités proposées (échelle de 1 à 5)  **C)** **Comparaison de l'offre financière par rapport à l'allocation budgétaire (sur 5 pts)**  - Aucune offre financière (0 point)  - Offre financière inférieure au budget (5 points)  -Offre financière égale au budget (4 points)  - Offre financière supérieure au budget (2 points)  **D) Conditions de paiement (sur 10 pts)** |  |
| 5 | Extrait d’un echantillon de travaux similaires ( 10 points). | Preuve de travaux similaires. **(Échelle de 0 à 10)** | |

**Détaillez tous les avantages ou services supplémentaires que votre organisation peut offrir à CRS dans le cadre du contrat :**

|  |
| --- |
|  |

**Référence**

Veuillez fournir les coordonnées d'autres organisations reconnues (ONG, agences des Nations Unies ou secteur privé) à ajouter à la liste des clients de référence. Il s'agit de clients ayant un objectif humanitaire ou des entités ayant l'habitude d'acheter des services similaires, et qui illustrent le mieux l'expérience de votre organisation/entreprise/firme.

Veuillez également confirmer que ces clients spécifiés n'ont aucune objection à ce que CRS les contacte pendant la phase de préqualification à des fins de vérification de référence.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisation** | **Nom du contact** | **E-mail** | **Numéro de téléphone** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | Merci de nous indiquer votre modalité de paiement | * Avec avance * Avec calendrier de paiement sans avance | Veuillez cocher la case qui correspond. |
| 2 | Si vos modalités de paiement sont différentes, veuillez le spécifier |  | |

**Section 2 :** Confirmation de la conformité du soumissionnaire

Je suis autorisé par le fournisseur soumissionnaire et toutes les sociétés et organisations /sous-traitants associés concernés à fournir les informations fournies dans cette réponse à la demande de prix.

Je déclare qu'à la date de signature de cette déclaration, les informations fournies sont complètes et exactes au meilleur de mes connaissances après avoir effectué des enquêtes raisonnables.

CRS a notre autorisation pour :

* Effectuer toutes les actions nécessaires pour vérifier les informations fournies ; et
* Transmettre toute information fournie à un tiers mandaté par CRS aux fins d'évaluation de nos réponses.

Je reconnais que :

* C’est une infraction de donner ou d'offrir tout cadeau ou contrepartie à un employé d'un organisme public en guise de récompense ou d'incitation en relation avec l'attribution d'un marché public et qu'une telle action donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du marché.
* Et toute entente sur les prix ou collusion avec d'autres soumissionnaires en relation avec le projet donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du processus de passation des marchés et peut constituer une infraction.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** |  |
| **Poste :** |  |
| **Signature :** |  |
| **Date :** |  |

**Remarque :** La déclaration doit être signée / cacheté et daté (le cas échéant) par un signataire autorisé au nom du fournisseur soumissionnaire (et de toutes sociétés et organisations associées ou sous-traitants). Veuillez retourner ce formulaire avec votre formulaire de réponse à la demande d’appel d’offre dûment rempli et vos pièces jointes.

ANNEXE :

|  |  |
| --- | --- |
| Politique | Fichier |
| 1- Code de conduite des fournisseurs |  |
| 2- Politique de sauvegarde |  |
| 3- Termes de condition d’achat. |  |