|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de Reference de l’ AO: | **HT5664** |
| Objet : | L’organisation **CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS)** vous invite au processus d’appel d’offre pour l’acquisition **de Kit énergie, de matériels et équipements post-récolte** pour le projet KABOS dans le département de la Grand ’Anse. Conformément aux conditions détaillées dans les documents joints. |
| Date de publication de l’AO : | **Vendredi 17 janvier 2025** |
| Date limite de soumission des dossiers | **Vendredi 07 février 2025** |
| Soumission des offres techniques et financières | **Soumission électronique exclusivement** à l’adresse : [**ht\_proc@crs.org**](mailto:ht_proc@crs.org)  La ligne d'objet du courriel doit porter le **numéro de référence de l’AO + le nom de votre entreprise + Offre technique. Exemple : (HT5664\_Nom de l’entreprise \_ Offre Technique et HT5664 \_Nom de l’entreprise \_ Offre financière) dans deux (2) fichiers distincts ne dépassant pas la *taille/volume de l'e-mail de 10 Mo.*** |
| Soumettre toute question à | Toutes les questions, demandes d’information, et les clarifications doivent être adressées par courriel à l’adresse électronique : [**crs\_haiti\_procurement@crs.org**](mailto:crs_haiti_procurement@crs.org)au plus tard le 21 janvier 2025.  La ligne d'objet du courriel doit porter **le numéro de référence de l’AO** et le **nom de votre Entreprise. Exemple : HT5664 \_ Nom de l’entreprise \_ Questions & Réponses**  Les réponses seront partagées le 24 janvier 2025 avec tous les entreprises qui ont manifesté leur intérêt de participer á l’AO. |

Pour ce qui précède, nous incluons les informations suivantes pour votre référence (annexes informatives du dossier) :

## Annexe n°1 : Dossier d'information (présent document) :

* + Partie 1 : Informations sur l'appel d'offres (ce document).

## Annexe n° 2 : Document de réponse du Soumissionnaire. (Document à utiliser pour soumettre l’offre)

## Annexe No. 3 : Politiques de CRS :

## - Politique de sauvegarde

- Code de conduite des fournisseurs

- Termes et conditions d’achat

## 

## Votre réponse au processus de sélection doit prendre en compte les considérations suivantes :

* Remplir et soumettre l’***Annexe n° 2 incluant*** les pièces justificatives demandés « **Document de réponse du Soumissionnaire**

**»** afin que votre offre soit considérée conformément à ce qui est requis (Attention : les offres soumises de manière incomplète pourraient être rejetées, selon les critères auxquels elles ne répondent pas).

Nous sommes impatients de recevoir votre offre et apprécions votre intérêt pour notre organisation. Cordialement,

**Le département des achats de CRS Haiti**

**CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS) HAITI.**

# PARTIE 1 : INFORMATIONS SUR LE PROCESSUS DE SÉLECTION.

**INTRODUCTION**

**Catholic Relief Services** met en œuvre l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les personnes vulnérables à Travers le monde. Nous sommes motivés par l'Évangile de Jésus-Christ pour chérir, préserver et défendre le caractère sacré et la

dignité de toute vie humaine, encourager la charité et la justice, et incarner l'enseignement social et moral catholique en agissant pour :

Promouvoir le développement humain en répondant aux urgences majeures, en luttant contre la maladie et la pauvreté et en favorisant l'émergence de sociétés pacifiques et justes ; et, Servir les catholiques des États-Unis qui vivent leur foi en solidarité avec leurs frères et sœurs du monde entier.

Dans le cadre de la mission universelle de l'Église catholique, nous travaillons avec des institutions et des structures catholiques locales, nationales et internationales, ainsi qu'avec d'autres organisations, pour aider les personnes en fonction de leurs besoins, et non de leurs croyances, de leur race ou de leur nationalité.

Depuis plus de 60 ans, CRS travaille en Haïti pour lutter contre la pauvreté, créer des sociétés plus puissantes et plus justes, et aider les communautés à développer les connaissances, la compréhension et les compétences nécessaires pour apporter les changements souhaités afin qu'elles puissent conduire leur propre redressement et leur propre développement.

En partenariat avec l'Eglise catholique, le gouvernement haïtien et plus de 200 organisations confessionnelles et communautaires,

CRS intervient dans les domaines de l’Urgences, l’Éducation, la Santé et services sociaux, l’Agriculture et le partenariat, dans

différents Départements du pays et dans des domaines variés à partir d’une coordination qui se fait via un réseau de 4 bureaux dont un bureau central au niveau de la capitale à Port-au-Prince et 3 autres sous-bureaux dans les Communes suivantes : Fort Liberté, Cayes et Jérémie.

CRS est reconnue par communiqué conjoint en Haiti le 14 juin 1984 publié au niveau du Journal Officiel Le Moniteur du jeudi 30 Août 1984, # 62.

Pour plus d’informations sur notre travail et nos réalisations récentes, rendez-vous sur notre site web : [https://www.crs.org/our-](https://www.crs.org/our-work-overseas/where-we-work/haiti) [work-overseas/where-we-work/haiti](https://www.crs.org/our-work-overseas/where-we-work/haiti)

# TABLEAU N ° 1. CALENDRIER DU PROCESSUS DE SÉLECTION.

|  |  |
| --- | --- |
| **Activité** | **Date et heure** |
| Lancement de l'appel. | 17 janvier 2025 |
| Date limite pour demander des éclaircissements et des préoccupations par courrier électronique. | 21 janvier 2025 |
| Date de soumission des réponses aux préoccupations par CRS | 24 janvier 2025 |
| Présentation des propositions (date de  clôture). | 07 février 2025 |
| Réunions du comité de sélection. | 10 jours après la réception des offres |

|  |  |
| --- | --- |
| Signature du Contrat et bon de commande | Dans les quatre (5) jours ouvrables suivant la sélection. |

**NB :** Les dates susmentionnées sont à titre indicatif et peuvent être modifier si besoin.

**INFORMATION SUR LES BIEN**

# TABLEAU 2. LES ARTICLES

**LIEU DE LIVRAISON : #1, Rue Emile Roumer, Bordes, Jérémie, au bureau de la CRS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **Description de l’articles** | **Quantité** | **Unité de mesure** | **Commentaires/Spécifications** |
| **1** | **Inverter charger, 5KW 24V/ DC auto (Voir la photo), 120 volts AC** | **35** | **Unités** |  |
| **2** | **Batterie Lead acide, 6V, 225Ah (voir la photo)**  **NB : La photo est seulement a titre indicatif et ne correspond en aucun cas le model exacte, mais de preferences les fiches techniques.** | **234** | **Unités** |  |
| **3** | **Panneau solaire photovoltaïques, monocristallin, 665W, 20.1Ah** | **143** | **unités** |  |
| **4** | **Régulateur, 100A, MPTT** | **35** | **unités** |  |
| **5** | **Génératrice, 6KW, Gasoline** | 31 | Unites |  |
| **6** | **Motocyclette, tricycle avec chariot, 250cc(voir la photo).** | **25** | **unités** |  |
| **7** | **Moulin Gasoline 200 CC 6.5 HP(voir la photo)** | **31** | **unités** |  |
| **8** | **Balance électronique type 1, sans bisphénol A, en acier inoxydable avec affichage LCD, capacité Max 5000 g, précision 0.01g (voir la photo).** | **16** | **unités** |  |
| **9** | **Balance électronique type 2 avec crochet et plateau , sans bisphénol A, en acier inoxydable avec affichage LCD, capacité Max 300 kg, précision 0.01g (voir la photo)** | **15** | **unités** |  |
| **10** | **Solar Réfrigérateur, 7 cufts, AC-DC 12/24V(voir la photo).** | 9 | Unités |  |
| **11** | **Humidimètre numérique avec longue sonde pour grains, testeur d'humidité, plage de mesure d'humidité 2% -30%(voir la photo).** | **20** | **unités** |  |
| **12** | **Brouette, Acier allié, capacité 20L(voir la photo).** | **25** | **unités** |  |
| **13** | **Tronconneuse, Brushless Lithium-Ion 16 in. Cordless Chain Saw Kit with 2 Batteries (5 Ah) 36V LXT(voir la photo).** | **9** | **unités** |  |
| **14** | **Escabeau, 4 marches antidérapantes, Pliable, Acier et Plastique, Charge maximale : env. 200 kg(voir la photo).** | **6** | **unités** |  |
| **15** | **Ph Mètre alimentaire, pH-mètre numérique, pH-mètre Alimentaire - pH-mètre avec sonde pH Haute précision, moniteur de pH Portable pour l'eau, l'aquarium, Le levain, la Mise en Conserve, Les échantillons Solides(voir la photo).** | **8** | **unités** |  |
| **16** | **Refractomètre manuel, plage de mesure : 0-90 % Brix (teneur en sucre)pour déterminer la teneur en Sucre, résolution : 0,5 % Brix (teneur en sucre). Compensation automatique de la température (10 °C ~ 30 °C) et vis d'étalonnage (calibrage "0"). (voir la photo)** | **3** | **unités** |  |
| **17** | **Refractomètre manuel manuel honey moisture automatic, plage de mesure : 0-90 % Brix (teneur en sucre) pour déterminer la teneur en Sucre, résolution : 0,5 % Brix (teneur en sucre). Compensation automatique de la température (10 °C ~ 30 °C) et vis d'étalonnage (calibrage "0").(voir la photo)**  **Quantité :** **3 unités (Trois)** |  |  |  |
| **18** | **Thermomètre de cuisine, relevés de température précis en 3 secondes, avec une précision de ± 1°C (2℉) et une large plage de température allant de -58 ℉ à 572 ℉ (-50 °C à 300°C). Idéal pour la cuisson, le rôtissage de la dinde, les barbecues, le lait et plus encore**. | **11** | **unités** |  |

**N.B: Les images sont à titre indicatif.**

# CRITÈRES D’ÉVALUATION :

CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS) fera évaluer la qualification des propositions, en tenant compte des paramètres suivants.

1. **CRITÈRES ESSENTIELS**

Critères que les soumissionnaires doivent remplir pour accéder à l’étape d’évaluation suivante. Si un soumissionnaire ne remplit pas l’un des critères essentiels, il sera immédiatement exclu de la procédure d’appel d’offres. Le résultat de l’évaluation de ces critères est soit **« Oui »** soit **« Non ».**

1. **CRITÈRES DE CAPACITÉ (50%)**

Critères utilisés pour évaluer la capacité, les compétences et l’expérience des fournisseurs par rapport aux conditions. Toutes les offres remplissant les critères essentiels seront évaluées au regard des mêmes critères de capacité convenus au préalable.

1. **CRITÈRES COMMERCIAUX (50%)**

Critères utilisés pour évaluer la compétitivité commerciale d’une offre. Toutes les offres remplissant les critères essentiels seront évaluées au regard des mêmes critères commerciaux convenus au préalable.

# TABLEAU 3. CRITÈRES D'ÉVALUATION DES PROPOSITIONS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Classe de**  **critères** | **Type de critère** | **Description de critères spécifiques** | |
| **A. Essentiel (Essentiels ou**  **exclusifs)** | **Si le**  **soumissionnaire ne répond pas aux**  **critères suivants, il sera exclu du processus.**  **Pas de point (OUI/NON)** | 1-  2- | Avoir une adresse officiel physique.  Être une entreprise légale, soumettre les copies des documents d'enregistrement de l'entreprise (preuve d'activité légale en Haiti, Patente, Quitus à jour etc…) |
| 3- | Respect des politiques et normes de CRS |
| 4- | Soumettre tous les documents demandés dans le cadre du présent appel  D’offre. |
| 5- | Qu'il ne s'agit pas d'une entité juridique soumise à des interdictions ou soumise à des sanctions ou à des disqualifications de la part d'entités  Gouvernementales. |
| **B. EVALUATIONTECHNIQUE**  **700%** | **Evaluation de la Qualité : 30%**  **Critères :**   * Conformité aux spécifications techniques (20%) * Tests et garanties des produits (10%)   **Evaluation de la Quantité : 15%**  **Critères :**   * Capacité du fournisseur à satisfaire la quantité de la commande sans retard (10%) * Flexibilité pour adapter si les quantités changent (5%)   **Evaluation des délais : 15%**  **Critères :**   * Capacité du fournisseur à respecter les délais et les plannings de livraison (15%)   **Evaluation du lieu de Livraison :10 %**  **Critères :**   * Capacité du fournisseur à livrer aux endroits requis (couverture nationale, zones éloignées, etc.) ( 5%) * Efficacité et capacités logistiques (5%) | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C. EVALUATIONFINANCIERE**  **30%** | **Capacité financière 50 points** | **Evaluation financière : (30%)**  **Critères :**   * Compétitivité de l'offre 20% * Conditions de paiement (10%) |

1. **APPLICATIONS :**

Remplissez et soumettez les formulaires suivants et soumettez-les conformément aux instructions ci-dessus :

* + **L**’***Annexe n° 2 incluant*** « **Document de réponse du Soumissionnaire »**
  + **Les pièces justificatives demandés**
  + **Offre financière (Dans le document de réponse du soumissionnaire ANNEXE 2 )**

Les fournisseurs/vendeurs supporteront tous les coûts associés à la préparation et à la soumission du devis, et CRS ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat de la sollicitation. CRS peut rejeter tout devis, offre qui ne répond pas aux termes et conditions de cet AO.

CRS n'est pas tenue d'accepter le prix le plus bas ou tout autre devis et se réserve le droit d'accepter tout devis en tout ou en partie et de rejeter tout ou partie des devis sans donner de raison et de contracter selon l'une des conditions proposées ou selon des conditions différentes.

La CRS se réserve le droit de modifier ou d'annuler au besoin à tout moment pendant le processus d’AO et/ou de sollicitation. CRS se réserve également le droit d'exiger le respect de conditions supplémentaires au fur et à mesure de de la finalisation du contrat final.

1. **ÉLIGIBILITÉ :**

Les soumissionnaires ne doivent pas être associés ou engagés présentement à une activité similaire ou un projet Quelconque en cours d’exécution par CRS dans les différentes zones d’intervention.

* + Les noms des soumissionnaires ne doivent pas être associés au terrorisme et ne devraient pas apparaitre dans la liste publiée par l'Union européenne, le gouvernement américain et le Conseil de sécurité des Nations Unies, identifiant les individus et les organisations considérés comme associés au terrorisme.
  + L'offrant doit impérativement posséder une patente valide.
  + Les soumissionnaires doivent se conformer aux exigences relatives à la protection des bénéficiaires de l'assistance contre l'exploitation et les abus sexuels dans les opérations de secours humanitaire et aux normes de conduite et de divulgation.

De plus, pour faire affaire avec la CRS, il est nécessaire que le fournisseur, ses filiales, agents, intermédiaires et commettants coopèrent avec la CRS ou son agent dans la conduite d'évaluation, d'examen, d'audit, d'inspection, de validation d'assurance, de contre- activités de fraude, enquêtes ou autres actions.

Le défaut de coopérer pleinement aux enquêtes sera considéré comme un motif suffisant pour permettre à la CRS de répudier et de résilier le contrat, et d'inclure le fournisseur sur la liste des fournisseurs suspendus de la CRS.

|  |
| --- |
| **ZERO TOLERANCE POUR TOUTE FORME DE FRAUDE**  CRS considère 1) l'intégrité commerciale comme la base des relations commerciales, 2) Interdit tous les types de pots-de-vin, de corruption, de blanchiment d'argent et de financement du terrorisme, 3) Interdit les cadeaux aux fonctionnaires privés ou publics visant à influencer les décisions commerciales ou à les encourager à agir contrairement à leurs obligations. Si vous avez des inquiétudes ou des soupçons concernant ne non-respect des points énumère ci-dessus, vous devez les signaler par courrier électronique à l'adresse suivante dans un délai de 24 heures : **HT\_CountryRepresentative@crs.org** |