**Demande de Proposition**

« Travaux de construction de Kiosque et système Water Mission avec Energie Solaire »

**PROJET KANARI**

Entité contractante : Catholic Relief Services (CRS)

1, Delmas 81, Port Au Prince, Haiti

Numéro de la demande : **DDP\_ht5671**

**Table des matières de la DDP**

**Section I**

1.1 Contexte

1.2 Présentation de la demande

1.3 Termes et Conditions

1.4 Eligibilité et Recevabilité

1.5 Exigences générales

1.6 Présentation de la proposition

1.7 Base de l’Évaluation et d'attribution

1.8 Négociations

1.9 Protestation

**Section II -**

1. Calendrier des activités

2. Cahier des Charges

3. BOQ des travaux (format excel)

4. Liste de matériels manquant pour les travaux

**Section III -**

Annexe 1 – Code de conduite des Fournisseurs

Annexe 2 – Termes et conditions d’achat de la CRS

Annexe 3 – Politique de la sauvegarde de la CRS

**Section I. Informations générales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contexte** | Le secteur EPAH, en Haïti déjà déficient s’est vu encore plus fragilisé par le passage du séisme du 14 Aout dernier 2021, qui a causé des dommages sévères dans plusieurs secteurs notamment dans le secteur d’Eau Potable Hygiène et de l’Assainissement. En effet, pour une couverture ordinairement faible de la population en matière d’alimentation en eau potable, beaucoup de SAEP (Système d’Approvisionnement en Eau Potable) et des points d’eau ont été endommagés, aggravant ainsi une situation antérieurement plus que critique. Notons que plusieurs sources d’eau captées pour distribuer l’eau à travers les SAEP souffraient d’une baisse drastique dues aux phénomènes du changement climatique et catastrophe Naturels. Cette situation s’est vue beaucoup plus détériorée avec la récente remontée du choléra.  En réponse au passage de ce cataclysme, la Catholic Relief Services (CRS) est en train d’implémenter un projet WASH dans le département de la Grand-Anse, plus particulièrement au niveau des communes de Pestel, Corail et Beaumont, qui sont vulnérables aux choleras, aux épidémies et d’autres maladies d’origine hydriques en raison de mauvaises conditions d’approvisionnements en eau et assainissement. Ce projet dénommé « KANARI » vise à permettre aux ménages et aux communautés touchés par le choléra et le tremblement de terre d’avoir un meilleur accès à l’eau potable afin de protéger leur santé et leur dignité.  Le projet compte construire des kiosques pour l’installation des systèmes de traitement de l’eau- traité de Water Mission (LWTS) pouvant aider les communautés cibles avoir accès l’eau potable avec toute quiétude. |
| **Présentation de la demande** | Travaux de construction de 5 kiosques et l'installation de 5 systèmes Water Mission avec Energie Solaire dans les communes de Pestel, de Corail et de Beaumont. L’ANNEXE-A pour plus de précision sur les quantités à construire par commune.  **A l’issu de l’évaluation, les contrats seront attribués aux fournisseurs les mieux-disants techniquement et financièrement. Il Importe de noter que les contrats seront répartis par Lot, un fournisseur gagnant par Lot.** |
| **Termes et Conditions de la soumission** | 1. **Date limite pour la soumission**   La date limite de réception des propositions est le **30 AOUT 2024**. Voir la section II sur la **chronologique des événements liés à la proposition**   1. **Langue**   Les propositions peuvent être en langue Française ou Anglaise   1. **Adresse électronique pour la réception des propositions**   Les soumissionnaires doivent soumettre leurs propositions UNIQUEMENT par voie électronique à l’adresse électronique (mail) :[**ht\_proc@crs.org**](mailto:ht_proc@crs.org)  Objet de l’email : Devis\_HT5671 - Travaux de construction de kiosque et d'installation de LWST + « nom de votre entreprise »   1. **Duré de validité**   La proposition doit rester valide pour une période de **Soixante** (**60**) jours après à compter de la date soumission.   1. **Taille du dossier**   Le soumissionnaire doit soumettre sa proposition par voie électronique avec une limite maximale de [12Mo) par courrier électronique compatible avec MS Excel, format lisible ou format Adobe Portable Document (PDF). Les pages nécessitant des signatures manuelles originales doivent **être numérisées et envoyées au format PDF**.   1. **Condition de paiement**   Les paiements dans le cadre de ce contrat seront faits par virement aux conditions de paiement de la CRS, soit paiement après la réalisation des travaux. **ANNEXE-B**   1. **Visite des lieux**   Une visite des lieux sera faite en date **20 AOUT 2024,** et sera guidé par un représentant de la CRS. Les intéressés sont priés de nous envoyer leur confirmation à l’adresse mail [**crs\_haiti\_procurement@crs.org**](mailto:crs_haiti_procurement@crs.org)au plus tard 19 Aout 24 avant 2h00PM pour avoir le calendrier. A noter que la visite est **obligatoire** pour la réception de proposition**.**  Les débours pour la préparation du dossier et la visite des lieux incombent au soumissionnaire. CRS n’est responsable d’aucun coût dépensé par le soumissionnaire lié à la participation de cet appel d’offre.  **Il importe de noter que les propositions qui ne respectent pas ces termes et conditions, seront automatiquement rejetées.** |
| **Eligibilité et recevabilité** | Pour être jugée **éligible et recevable**, la proposition doit inclure tous les documents obligatoires ci-après, accepter et respecter les termes et conditions de la demande.  **Documents :**   1. Proposition technique, 2. Proposition financière signée (au format excel attaché dans ce dossier). 3. Information bancaire pour les paiements au format indiqué, 4. Les documents administratifs et légaux de l’entreprise **à jour,** 5. Les références (ANNEXE-E) 6. Le code de conduites des fournisseurs **accepté et signé**. |
| **Exigences générales** | Les entreprises et/ou organisations qui soumettent des propositions en réponse à cette demande de propositions doivent répondre aux exigences ci-après :   * Accepté et signé le code des conduites des fournisseurs de la CRS, **section III** * Déclaré et Signé qu’il / elle ne fait aucune poursuite judiciaire dans le pays avant et au cours du processus, **ANNEXE-D** * Satisfaire le rapport screening de la CRS en termes de bonne conduite, ne fait pas parti de la liste des personnes/entreprises non autorisées, bloquées ou sanctionnées des Nations Unies après vérification.   Sites web de vérification :  https://www.sam.gov  [http://www.un.org/sc/committees/1267/aq\_sanctions\_list.shtml](http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml%20)  <https://www.treasury.gov/ofac/downloads/sdnlist.pdf> |
| **Présentation de la proposition** | 1. Offre technique originale démontrant la capacité technique du soumissionnaire pour la réalisation des travaux. La proposition technique comprendra les parties suivantes :  * Partie 1 : Stratégie d'intervention et méthodologie en trois (3) pages maximums ; Compréhension spécifique des travaux en trois (3) pages maximums ; Connaissance du système LWST en trois (3) pages maximums ; un Calendrier d’exécution en une page (1) page au maximum, détaillée et présentée soit en Français ou Anglais au format PDF. * Partie 2 : Contrat de travaux similaires exécutés avec **certificat d’achèvement à** l’appuis, Management et personnel clé, les **CV du personnel clé** et les références avec les coordonnées (nom complet, téléphone, email). * Partie 3 : Plan d’approvisionnement, la liste de matériels et d’équipement disposée pour la réalisation de ces travaux, preuve de capacité financière de l’entreprise (état compte, bilan comptable et autre).  1. Offre financière est utilisée pour déterminer quelles propositions représentent le meilleur rapport qualité-prix et sert de base de négociation avec le soumissionnaire. La proposition financière comprendra tous les coûts associés à la mise en œuvre de la proposition technique.  * Partie 1 : Devis financier original sur le budget total des travaux comprenant le coût d’acquisition de matériaux, les coûts de transport et l’entreposage et la main d’œuvre. * Partie 2 : Les conditions de paiement du soumissionnaire y compris les informations bancaires pour les virements. * Partie 3 : le pourcentage (%) de la Flexibilité en cas de retard de paiement. |
| **Base de l’Évaluation et d'attribution** | Le contrat sera exécuté avec le soumissionnaire dont la proposition est jugée conforme au présent document d'appel d'offres, répondant aux critères d'éligibilité énoncés, aux exigences techniques et financières et est déterminée comme représentant la meilleure proposition aux évaluateurs de la CRS. La meilleure proposition sera décidée par le processus d’évaluation et comparaison suivante :  **Une Evaluation Technique  : 75 POINTS**  **Une Evaluation Financière : 25 POINTS**  **TOTAL**  **: 100 POINTS**  Le comité évaluateur utilisera la grille d’évaluation en [**ANNEXE-D**] pour déterminer TECHNIQUEMENT et FINANCIERE la meilleure proposition pour le LOT ou Chantier choisi. Cela signifie que chaque proposition sera évaluée et notée en fonction des critères d'évaluation et des sous-critères d'évaluation, qui sont indiqués dans ces tableaux.  **A noter, pour passer l’examen technique, l’entreprise doit satisfaire à une note minimum de 40pts/75 pour être éligible à l’examen financier. Autrement dit, seules les propositions qui ont obtenus une note de plus de 40pts seront retenues pour la deuxième étape de l’évaluation, les autres seront rejetées pour cause d’insatisfaction.**  **A l’issu de l’évaluation, le.s contrat.s sera ou seront attribué.s aux fournisseurs les mieux-disants techniquement, financièrement avec ses documents administratif et légaux à jour.** |
| **Négociations** | Des propositions de meilleures offres sont demandées. Il est prévu qu'un contrat sera attribué uniquement sur la base des offres originales reçues. Cependant, CRS se réserve le droit de demander des éclaircissements avant l'attribution. En outre, CRS se réserve le droit de procéder à une sélection concurrentielle et de limiter le nombre de soumissionnaires dans la série compétitive afin de permettre un environnement d'évaluation efficace parmi les propositions les mieux notées. Les soumissionnaires les mieux notés, tels que déterminés par le comité d'évaluation technique, peuvent être invités à soumettre leurs meilleurs prix ou réponses techniques au cours d'une fourchette concurrentielle. À la seule discrétion de CRS, les soumissionnaires peuvent être invités à faire des présentations orales. Si cela est jugé opportun, CRS se réserve le droit d’attribuer des récompenses distinctes par composante ou de n’octroyer aucune récompense du tout. |
| **Protestation** | En soumettant une réponse à cette demande de propositions, les soumissionnaires comprennent que CRS n'est PAS partie à cette demande de propositions. Les soumissionnaires conviennent que toute protestation contre cette demande de propositions doit être présentée par écrit avec une explication complète des préoccupations des soumissionnaires à CRS pour examen. La CRS ne prendra pas en compte les protestations déposées contre l’agence dans le cadre de ce projet financé ses fonds propres. À sa seule discrétion, CRS prendra la décision finale concernant la protestation. |

**Section II.**

1. Calendrier des activités

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Activités** | **Date** | **Nbr Jr pour l’étape suivante** |
| 1 | Publication de l’appel d’offre | 14-Aug-24 |  |
| 2 | Date visite des lieux | 20-Aug-24 | 5 |
| 3 | Date limite pour les questions-réponses | 22-Aug-24 | 3 |
| 4 | Date limite réception de proposition | 30-Aug-24 | 8 |
| 5 | Ouverture de plis | 03-Sep-24 | 4 |
| 6 | Evaluation de proposition | 05-Sep-24 | 2 |
| 7 | Négociation | 10-Sep-24 | 5 |
| 8 | Publication de résultat | 13-Sep-24 | 3 |
| 9 | Prise de référence et accréditation | 18-Sep-24 | 5 |
| 10 | Avis d’attribution | 20-Sep-24 | 2 |
| 11 | Démarrage de travaux | 30-Sep-24 | 10 |
|  | **Total nombre de jour du processus entier** | | **42** |

**Section II - Voir le dossier attaché, pour les :**

2. Cahier des Charges

3. BOQ des travaux (format excel)

4. Listes de matériels manquant pour les travaux

**Section III - Voir le dossier attaché sur ces annexes**

Annexe 1 – Code de conduite des Fournisseurs

Annexe 2 – Termes et conditions d’achat de la CRS

Annexe 3 – Politique de la sauvegarde de la CRS

**ANNEXE-A**

**« Travaux de construction de 5 kiosques et l'installation de 5 systèmes Water Mission avec Energie Solaire »**

|  |  |
| --- | --- |
| Commune | Adresse |
| Pestel | Plaine Matin\_5ème Section Pestel. |
| Corail | Astier\_2eme section de la commune de Corail |
| Corail | Source chaine\_2eme section de la commune de Corail |
| Corail | Thamarin\_2eme section de la commune de Corail |
| Beaumont | Dilagon\_3eme section de la commune de Beaumont |

**ANNEXE-B**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **« Exemple de Condition de paiement de la CRS- PAYMENT SCHEDULE »** | | | | | | |
| **Contractor :** | XX XX XX XX |  |  |  |  |  |
| **Contract Initial Price:** | 1,000.00 | USD | | | | |
| **TOTAL** | 1,000.00 | USD |  |  |  |  |
| Payments | Lorsque la réalisation des progrès atteint : | Percentage Paid | Amount | Withholding Tax (2%) | Payment to Contractor | Remarks |
| Premier paiement | 40% | 40% | 400.00 | 8.00 | 392.00 |  |
| Deuxieme paiement | 70% | 30% | 300.00 | 6.00 | 294.00 |  |
| Troisieme paiement | 90% | 20% | 200.00 | 4.00 | 196.00 |  |
| Quatrieme paiement | 100% | 10% | 100.00 | 2.00 | 98.00 |  |
| Paiement Final | Après 4 mois à compter de la date d'achèvement des travaux |  | 100.00 | 0.00 | 100.00 |  |
| Total TCA incluses |  |  |  | **20.00** | **980.00** |  |
| **Paiement total effectué plus + la taxe de 2 % déduite** | | | | | **1,000.00** |  |
| **Remarque : La garantie de paiement anticipé ou la caution pour paiement anticipé sera remise à l'entrepreneur après l'expiration du délai de garantie. Voir la section 4 du contrat sur les clauses de garantie** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Signature |  |  |  |  |  |  |
| Date |  |  |  |  |  |  |
| Cachet |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ANNEXE - C**

**DECLARATION DE NON-POURSUITE JUDICIARE**

Je (*Nom, prénom, profession, numéro identification nationale, et domicile*) agissant en qualité de (……………………) pour (l’entreprise, firme, société…) ci-après :

(Nom de l’entreprise, firme ou de l'organisation…………………………………………..……)

(Numéro de la matricule fiscale NIF…………………………………………………………)

(Numéro de la patente …………………………………………………………………………….)

(Type d'entreprise ou d'organisation………………………………………………………………..)

(Adresse …………………………………………………………………………………………….)

(Téléphone ………………………………………………../ mail…………………………………………)

« Déclare et affirme que [Compagnie, firme, entreprise] ne fait aucune poursuite judiciaire à présent en Haiti et que [Compagnie, firme, entreprise] est légalement autorisée à exercer leurs activités dans le domaine de [construction, réhabilitation …] au regard de la loi dudit pays et avoir la capacité [Juridique et morale] nécessaire lors de l'attribution du contrat. »

Fait à..................................... le......................................

Le(s) soumissionnaire(s) Signature(s)

*\*A signer puis ajouter au dossier*

**ANNEXE-D**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRITERES (Méthodologie d’évaluation)** | **Note max** | **F. 1** | **F. 2** | **F. 3** | **F …** |
| **Critères d'analyse des offres techniques pour l'installation de 5 LWST 75 pts** | | | | | |
| **Expérience (s) de l'Entreprise dans l'installation de LWST, systèmes de traitement de la DINEPA et autres systèmes.**  **25 pts** | | | | | |
| Nombre d'années d'expériences de l'Entreprise (échelle de 0 à 5 ) | | | | | |
| Aucune année d'expérience ( 0 pt ) |  |  |  |  |  |
| 1 à 3 ans d’expérience ( 2 pts ) |  |  |  |  |  |
| 5 ans et plus ( 5 pts ) |  |  |  |  |  |
| Personnels compétents pour ce type de travaux (échelle de 1 à 5 ) | | | | | |
| 0 à 1 personnel (0 pt) |  |  |  |  |  |
| 2 à 5 personnels (3 pts) |  |  |  |  |  |
| 6 personnels et plus (5 pts ) |  |  |  |  |  |
| Nombre de contrat de ce genre déjà exécuté (échelle de 1 à 10) | | | | | |
| 0 contrat de ce genre (0 pt) |  |  |  |  |  |
| 1 à 5 contrats de ce genre (10) |  |  |  |  |  |
| Plus de 5 contrats de ce genre (15) |  |  |  |  |  |
| **Compréhension spécifique des travaux 10 pts** | | | | | |
| Aucune compréhension des travaux à réaliser (0 pts) |  |  |  |  |  |
| Compréhension en partie des travaux à réaliser (1 à 5 pts) |  |  |  |  |  |
| Bonne compréhension des travaux à réaliser (6 à 10 pts) |  |  |  |  |  |
| **Connaissance du système LWST 10 pts** | | | | | |
| Aucune connaissance du système LWST (0 pt) |  |  |  |  |  |
| Connaissance en partie du système LWST (1 à 5 pts) |  |  |  |  |  |
| Bonne connaissance du système LWST (6 à 10 pts) |  |  |  |  |  |
| **Stratégie et durée de l'intervention 30pts** | | | | | |
| **Stratégie d'intervention de la firme 15 pts** | | | | | |
| Stratégie non définie (0 pts) |  |  |  |  |  |
| Stratégie non clairement définie (1 à 7 pts) |  |  |  |  |  |
| Stratégie clairement définie (10 à 15 pts) |  |  |  |  |  |
| **Durée de l'intervention (échelle de 0 à 15) 15pts** | | | | | |
| Plus de 5 mois (0 pt) |  |  |  |  |  |
| De 4 à 5 mois (5 pt) |  |  |  |  |  |
| De 3 à 4 mois (10 pts) |  |  |  |  |  |
| Inférieur ou égal à 3 moins (15 pt) |  |  |  |  |  |
| **Critères d'analyse des offres financières pour l'achat de matériels et produits de traitement d'eau 25 pts** | | | | | |
| **Comparaison de l'offre financière par rapport à l'allocation budgétaire 15pts** | | | | | |
| Offre financière inférieure au budget avec une différence inférieure ou égale à 10% du montant des travaux (15 points) |  |  |  |  |  |
| Offre financière inférieure au budget avec une différence inférieure à plus de 10% du montant des travaux (5 points) |  |  |  |  |  |
| Offre financière supérieure au budget avec une différence inférieure ou égale à 5% du montant des travaux (7 points) |  |  |  |  |  |
| Offre financière supérieure au budget avec une différence supérieure à 5% du montant des travaux (1 points) |  |  |  |  |  |
| **Conditions de paiement** | **5** |  |  |  |  |
| Absence de modalité de paiement (0 pt) |  |  |  |  |  |
| Définition claire et détaillée des modalités de paiement (10 pts) |  |  |  |  |  |
| **Flexibilité en cas de retard de paiement** | **5** |  |  |  |  |
| Absence de flexibilité de paiement (0 pt) |  |  |  |  |  |
| Définition de flexibilité en cas de retard de paiement (5 pts) |  |  |  |  |  |
| **Analyse globale des offres techniques et financières pour les services d'installation de 5 LWS (100 points).** | **100** |  |  |  |  |

**ANNEXE-E**

| **Date début contrat** | **Date fin contrat** | **Expérience de travaux similaires** | **Client** |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Montant (USD) : ………………………………………………………………………………………………  Description des travaux : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Nom de l’Entreprise / ONG : …………………………………………………………  Personne de contacte : …………………………………………………………  Téléphone (s) :………………………  Email : …………………………… |
| \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Montant (USD) : ………………………………………………………………………………………………  Description des travaux : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Nom de l’Entreprise / ONG : …………………………………………………………  Personne de contacte : …………………………………………………………  Téléphone (s) :………………………  Email : …………………………… |
| \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Montant (USD) : ………………………………………………………………………………………………  Description des travaux : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | Nom de l’Entreprise / ONG : …………………………………………………………  Personne de contacte : …………………………………………………………  Téléphone (s) :………………………  Email : …………………………… |

**\*Ajouter d’autres si besoin**

Entreprise/firme/organisation :…………………………………………………………………..

Représentant :

Date : ……………………………………………………………………………………………….

Sceaux/Tampon/cachet/

*\*A signer puis ajouter au dossier*