

APPEL D'OFFRES

HAÏTI

Août 2023

NO HT4367

« Matériels et Articles scolaires_HT4367 »

DATE LIMITE DE SOUMISSION : [41rH00, Le 30 août 2023](#)

SOUMISSION DES OFFRES : Achats en Haïti (Offres) : ht_proc@crs.org

PARTIE 1 : APPEL D'OFFRES

- Introduction au CRS
- Aperçu et exigences du projet
- Critères d'attribution
- Instructions et informations clés

PARTIE 2 : EXIGENCES DE BASE ET SPÉCIFICATIONS

Description détaillée des exigences spécifiques de CRS (dates/lieux de livraison, etc.).

PARTIE 3 : DOCUMENT DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE

Modèle à utiliser pour soumettre la réponse à cet appel d'offres.

PARTIE 1 – APPEL D'OFFRES

1. INTRODUCTION AUX SERVICES DE SECOURS CATHOLIQUES

Catholic Relief Services exécute l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les vulnérables à l'étranger. Nous sommes motivés par l'Évangile de Jésus-Christ à chérir, préserver et défendre le caractère sacré et la dignité de toute vie humaine, à favoriser la charité et la justice et à incarner l'enseignement social et moral catholique alors que nous agissons pour :

PROMOUVOIR LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN en répondant aux urgences majeures, en luttant contre la maladie et la pauvreté et en favorisant des sociétés pacifiques et justes ; et, SERVEZ LES CATHOLIQUES AUX ÉTATS-UNIS alors qu'ils vivent leur foi en solidarité avec leurs frères et sœurs du monde entier.

Dans le cadre de la mission universelle de l'Église catholique, nous travaillons avec des institutions et structures catholiques locales, nationales et internationales, ainsi qu'avec d'autres organisations, pour aider les gens en fonction de leurs besoins et non de leurs croyances, de leur race ou de leur nationalité.

Depuis plus de 60 ans, CRS travaille en Haïti pour lutter contre la pauvreté, créer des sociétés plus puissantes et plus justes et aider les communautés à développer les connaissances, la compréhension et les compétences nécessaires pour apporter le changement souhaité afin qu'elles puissent conduire leur propre relèvement et développement. En partenariat avec l'Église catholique, le gouvernement d'Haïti et plus de 200 organisations confessionnelles et communautaires, notre travail comprend :

- Urgences
- Éducation
- Santé et services sociaux
- Agriculture
- Partenariat

Pour plus d'informations sur les travaux que nous entreprenons et nos récentes réalisations, visitez notre [site Web](#).

2. APERÇU DU PROJET

Article	Description
Description des prestations	Matériels et Articles Scolaires
Résultat de l'appel d'offres	<i>Contrat – le(s) fournisseur(s) retenu(s) se verront attribuer un « Contrat » qui engagera CRS pour l'approvisionnement en matériels et articles Scolaires.</i>
Durée de la récompense	<i>Le fournisseur retenu se verra attribuer un contrat pour la commande</i>

De plus amples détails sur les exigences spécifiques du projet (par exemple, dates, spécifications, etc.) peuvent être trouvés dans [la partie 2 \(Exigences de base et spécifications\)](#) de ce dossier d'appel d'offres.

3. CRITÈRES D'ATTRIBUTION

CRS s'engage à mener un processus d'appel d'offres juste et transparent et à garantir que tous les soumissionnaires sont traités et évalués de manière égale au cours de ce processus d'appel d'offres. Les

réponses des soumissionnaires seront évaluées en fonction de trois catégories pondérées de critères : **les critères essentiels, les critères de capacité et les critères commerciaux** .

3.1 CRITÈRES ESSENTIELS

Critères que les soumissionnaires **doivent** remplir pour passer au prochain cycle d'évaluation. Si un soumissionnaire ne satisfait à aucun des critères essentiels, il sera immédiatement exclu du processus d'appel d'offres. Ces critères sont notés « Réussite » / « Échec ».

3.2 CRITÈRES DE CAPACITÉ (60%)

Critères utilisés pour évaluer la capacité, les compétences et l'expérience du soumissionnaire par rapport aux exigences. Les offres seront évaluées selon les mêmes critères préalablement convenus.

3.3 CRITÈRES COMMERCIAUX (40%)

Critères utilisés pour évaluer la compétitivité commerciale d'une offre. Les offres seront évaluées selon les mêmes critères préalablement convenus.

4. VÉRIFICATION

Les soumissionnaires retenus doivent être sélectionnés avec succès. Cela implique de vérifier les soumissionnaires et le personnel clé par rapport aux listes de surveillance mondiales, aux listes de diligence raisonnable renforcée et aux listes de personnes politiquement exposées.

L'examen des soumissionnaires sera effectué après la décision d'attribution et avant la signature de tout contrat ou la passation de commandes. Si des informations fournies par le soumissionnaire tout au long du processus d'appel d'offres s'avèrent incorrectes au cours du processus de vérification (ou à tout autre moment), CRS peut retirer sa décision d'attribution.

5. INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

6.1 DÉLAIS

Activité	Date
Lancer un appel d'offres	25 août 2023
Date limite pour répondre aux questions des soumissionnaires	29 août 2023
Date limite de soumission des offres	30 août 2023
Contractualisation	7 septembre 2023

Les dates ci-dessus sont à titre indicatif et sont susceptibles de changer.

6.2 FORMAT DE SOUMISSION ET DOCUMENT DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE

Les soumissionnaires souhaitant soumettre une offre **doivent utiliser le modèle de document de réponse du soumissionnaire dans [la partie 3](#) de ce dossier d'appel d'offres** . Les offres reçues dans des formats différents ou les offres incomplètes ne seront pas acceptées.

Ce document permet aux soumissionnaires de soumettre toutes les informations requises et d'être évalués de manière juste et équitable par rapport aux critères essentiels, de capacité et commerciaux. Les soumissionnaires peuvent également être tenus de soumettre des pièces justificatives. Des instructions supplémentaires peuvent être trouvées dans le document de la partie 3 de ce pack.

Les offres ne peuvent être soumises que via :

Soumission électronique des questions par courrier électronique

- Le courrier électronique doit être adressé à Haïti, Port-au-Prince Procurement à ht_pap_procurement@crs.org
- Le sujet de l'e-mail doit être « **Questions / RFP-HT4367_FY_2023-08 / – 'Nom du soumissionnaire'** »,
- Ne copiez pas d'autres adresses e-mail CRS dans l'e-mail lorsque vous le soumettez, car cela invaliderait votre offre.

Soumission électronique des réponses des soumissionnaires par courrier électronique

- Le courrier électronique doit être adressé à Haïti, Port-au-Prince Procurement à ht_pap_procurement@crs.org
-
- L'objet de l'e-mail doit être « **ITT / RFP-HT4367_FY_2023-08 / Réponse du soumissionnaire – « Nom du soumissionnaire », « Date »** ».
- Tous les documents joints doivent être clairement étiquetés afin qu'il soit clair de comprendre à quoi se rapporte chaque fichier.
- Les e-mails ne doivent pas dépasser 15 Mo. Si la taille des fichiers est volumineuse, veuillez diviser la soumission en deux e-mails.
- Ne copiez pas d'autres adresses e-mail CRS dans l'e-mail lorsque vous le soumettez, car cela invaliderait votre offre.

6.4 DATE CLÔTURE DE SOUMISSION DES OFFRES

Votre offre doit être reçue au plus tard à **12h00 et le 30 août 2023**

Les offres doivent rester valables et ouvertes à l'examen pendant une période d'au moins 90 jours.

6.5 CONTACTS CLÉS

Toutes les questions relatives à l'appel d'offres doivent être envoyées par courrier électronique à :

Nom	Adresse e-mail
CRS Passation des marchés à Port-au-Prince	ht_pap_procurement@crs.org

Veuillez noter que les heures de travail locales sont « de **8h00 à 16h00** ». Veuillez prévoir jusqu'à « **24 heures** » pour une réponse.

Lorsque l'enquête peut avoir un impact sur d'autres soumissionnaires au cours du processus, Catholic Relief Services en informera tous les autres soumissionnaires afin de maintenir un processus équitable et transparent.

PARTIE 2 –

MATERIELS/ARTICLES SCOLAIRES ET SPÉCIFICATIONS

Matériels/Articles	Spécification	Quantité	Conditionnement
Crayons noirs No 2	Crayon de bonne qualité	15570	Boite de 12 unités
Gomme à effacer	STAEDLER	10380	Pièce
Aiguiseurs en plastique pour crayon		10380	Pièce
Sac à dos enfants	1^{re} et 2^{me} année fondamentales (enfants 7 à 12ans)	5190	Pièce
Cahiers 18 pages	Simple carreau	25950	Pièce
Cahiers double ligne 10 pages	Double ligne 10 pages	25950	Pièce
Règle graduée de 30cm	Plastique ou en bois	5190	Pièce
Stylo Bleu	Plumes bleues de bonne qualité	31140	Pièce

Adresse de la réception et livraison : #1 Delmas 81, Port-au-Prince, Haïti | HT6120 | BP 1118

PARTIE 3 – DOCUMENT DE RÉPONSE DU SOUMISSIONNAIRE

I. INTRODUCTION

Ce document **DOIT ÊTRE UTILISÉ** par les soumissionnaires souhaitant soumettre une offre. Il est relié en 4 sections détaillées ci-dessous :

- [Section 1 – Critères essentiels](#)
- [Section 2 – Questions de capacité et de durabilité](#)
- [Section 3 – Questions commerciales](#)
- [Section 4 – Soumissionnaire Liste de contrôle de soumission](#)

Le soumissionnaire est tenu de signer une copie de la liste de contrôle de la section 4 dans le cadre de sa soumission.

2. INSTRUCTIONS

Dans chaque section, vous trouverez des instructions fournissant des indications au soumissionnaire sur les informations requises. Ces lignes directrices détaillent les exigences **MINIMALES** attendues par CRS. Si un soumissionnaire souhaite ajouter des informations supplémentaires, cela est acceptable, mais les informations supplémentaires doivent être limitées aux seuls éléments pertinents pour l'offre.

- Pour éviter tout doute, les soumissionnaires sont tenus de compléter tous les éléments du document de réponse du soumissionnaire, sauf instructions claires fournies autrement.
- Si un soumissionnaire ne complète pas l'intégralité du document de réponse, sa soumission peut être déclarée nulle.
- Si un soumissionnaire n'est pas en mesure de compléter un élément du document de réponse du soumissionnaire, il doit contacter Catholic Relief Services en utilisant les coordonnées fournies à titre indicatif.

En soumettant une réponse, le soumissionnaire confirme que toutes les informations fournies peuvent être fiables en termes de validité et d'exactitude.

SECTION 1 - CRITÈRES ESSENTIELS

INSTRUCTIONS – NB : Le soumissionnaire doit fournir une présentation complète de son entreprise ainsi qu'une offre prix dans le cadre du dossier de soumission.

Information	Adresse	
	Téléphone	
	Courriel	
Documents légaux	Patente a jour	
	Matricule Fiscale/NIF	
	Licence Enregistrement	
	Carte Professionnelle	
Références	Nom compagnie 1	

	Personne contact	
	Courriel	
	Téléphone	
	Nom compagnie 2	
	Personne contact	
	Courriel	
	Téléphone	
	Nom compagnie 3	
	Personne contact	
	Courriel	
	Téléphone	
Devis	Offre financière originale , tamponnée et signée.	

SECTION 2 – QUESTIONS SUR LES CAPACITÉS

Devis/spécification	Prix unitaire et spécification claire, avec photo si possible, pour chaque article proposé.
Informations bancaires	Les paiements seront faits par virement bancaire. Prière de préciser ces informations : <u>Banque, Nom compte, # compte et devise</u>
Devise	L'offre peut être présentée Gourde (HTG) ou en Dollar Américain en (USD) - hors TCA.
Validité de votre proposition,	L'offre doit être valable pour une période de <u>90 jours</u> à compte du jour de la réception
Conditions de vente	Les paiements seront faits après la réception sur une période ne dépassant pas 14 jours de travail
Disponibilité	Stocks disponibles
Délai de livraison	Temps nécessaire pour faire toute la livraison après la réception du bon de commande

SECTION 3 – Offre de prix détaillé

MATERIEL/ARTICLE	SPÉCIFICATION	QUANTITÉ	PRIX UNITAIRE	PRIX TOTAL
AUTRES CONSIDÉRATIONS COMMERCIALES				
Durée pour laquelle les tarifs peuvent être fixés				

SECTION 4 – EVALUATION PROPOSITION

Non	Section	Pourcentage
1.	Section 2 – Critères essentiels	10%
2.	Section 3 – Capacité	50%
3.	Section 4 – Prix	40 %
Les propositions seront évaluées de la façon suivante :		
Section	Critères d'Évaluation	Note
Critères essentiels	Respect des termes de soumission,	5 pts
	Documents légaux à jour	5 pts
Évaluation de la Capacité	Modalité de paiement,	5 pts
	Validité de votre proposition,	5 pts
	Conditions de vente,	5 pts
	Disponibilité,	5 pts
	Délai de livraison,	10 pts
	Conformité, satisfaction des spécification techniques	30 pts
Offre de prix	Meilleur prix / prix compétitif	30 pts
TOTAL		100 pts

Nous, le soumissionnaire, confirmons par la présente que nous respectons les politiques et exigences suivantes :		
Politique	Politique/Document	Signature
Code de conduite CRS pour les fournisseurs	 Code Conduite CRS.pdf	

Nous confirmons que Catholic Relief Services peut, dans son examen de notre offre, et par la suite, se fier aux déclarations faites ici.

Signature:

Nom:

Titre:

Entreprise:

Date: