

Appel d'offres

**Recherche de Consultant (Cabinet) pour réaliser une étude de base pour le projet d'aide
« Améliorer la santé des femmes et des enfants par l'amélioration des services d'obstétrique
et de planning familial, Lamardelle, Département Ouest, Haïti »**

Référence de publication	004-2020 – FEJ/MEDEOR/BMZ
Procédure	Procédure d'appel d'offres concurrentielles avec négociation
Type de cotisation	Étude de Base
Intitulé du projet	Améliorer la santé de la femme et des enfants grâce à l'amélioration des services d'obstétrique et du planning familial, Lamardelle, Département de l'Ouest, Haïti
Financement	Ministère Fédéral de la Coopération Économique et du Développement de l'Allemagne (BMZ) à travers l'organisation action medeor
Pouvoir adjudicateur	Fondation Enfant Jésus (FEJ)

1ère Etape : Pré qualification des soumissionnaires :

Date de publication	10 août 2020
Date limite de dépôt de demande de participation	31 août 2020
Qualification des soumissionnaires	03 septembre 2020

2^{ème} Etape : Soumission des offres pour les pré qualifiés :

Date d'invitation de soumission des offres	04 septembre 2020
Date limite de dépôt des offres	14 septembre 2020
Date d'ouverture des offres	14 septembre 2020
Analyse et sélection des offres	Jusqu'au 18 septembre 2020
Notification d'attribution du marché	21 septembre 2020
Signature de l'accord	28 septembre 2020

A noter que l'accord se signe selon le plan temporel ; le travail de terrain pourra être adapté de manière flexible après entente avec FEJ et action medeor selon les réglementations nationales officielles en vigueur en matière de mesures de prévention de la pandémie de coronavirus.

Contexte et Justification

La FEJ est une organisation haïtienne sans but lucratif dont la mission est de créer des communautés durables en Haïti en offrant des opportunités d'éducation, d'amélioration de la santé et d'emplois autonomes. A l'école primaire et la crèche pour enfants orphelins, FEJ s'efforce d'être un modèle d'excellence en matière de garde d'enfants et de services éducatifs. FEJ propose de nombreux programmes exceptionnels, notamment des initiatives de nutrition, de soins de santé, de formation

Projet "Améliorer la santé des femmes et des enfants par l'amélioration des services d'obstétrique et de planning familial"

Numéro de Projet : 6000209

professionnelle, de développement agricole, d'alphabétisation et d'eau potable. FEJ croit au pouvoir des personnes qui travaillent ensemble pour bâtir un avenir meilleur et créer un changement durable.

Pour apporter une assistance aux enfants et femmes et à la population en général, la FEJ avec l'appui financier du Ministère Fédéral de la Coopération Économique et du Développement de l'Allemagne (BMZ) à travers l'organisation Action medeor, veut réaliser pour la période allant du 1er Novembre 2019 au 30 Septembre 2022, un programme de développement durable dénommé « Améliorer la santé de la femme et des enfants grâce à l'amélioration des services d'obstétrique et du planning familial, Lamardelle, Département de l'Ouest, Haïti ».

L'objectif du projet est l'amélioration de la santé et les droits sexuels et reproductifs des femmes de même que la réduction de la mortalité des enfants et mères dans la communauté de Lamardelle. Le groupe cible direct du projet prévu comprend environ 4 000 femmes et 2 500 hommes dans les communautés cibles de Lamardelle, dans le département de l'Ouest, en Haïti. Le groupe cible indirect est constitué par les familles et les communautés (environ 20 000 personnes) des bénéficiaires directs des mesures du projet, qui sont touchées par les mesures éducatives et bénéficient d'une offre améliorée d'obstétrique, d'examens préventifs et d'accès aux méthodes de planification familiale à bas seuil. Cet objectif sera atteint avec l'accès amélioré de femmes à l'accompagnement professionnel à la naissance et aux méthodes de planification familiale à la Clinique Communautaire Enfant Jésus (CCEJ). Pour cela, il y aura une étroite coopération avec les sage-femmes traditionnelles (matrones). De l'autre côté, les campagnes de sensibilisation dans la région de projet s'occupent non seulement d'une meilleure compréhension de la population vers la santé sexuelle et reproductive, mais aussi assurent que les filles et femmes connaissent leurs droits.

A) Présentation du Projet

Période de projet	1er novembre 2019 au 30 septembre 2022
Promoteur du projet sur le plan local	Fondation Enfant Jésus (FEJ)
Zone de mise en œuvre	Lamardelle et les 15 localités avoisinantes
Organismes de subvention/bailleurs	Le projet est subventionné par le Ministère Allemand de la Coopération Économique et du Développement (BMZ) en collaboration avec l'œuvre allemande des médicaments action medeor e.V.
Objectif global (Impact)	La santé sexuelle et reproductive des femmes est améliorée et la mortalité infantile et maternelle à Lamardelle est réduite.

Situation de la zone du projet

Lamardelle et ses communautés avoisinantes ont une population d'environ 20.000 habitants dont 80% des habitants vivent dans une extrême pauvreté. Les principales activités économiques des habitants sont l'agriculture et le commerce de détails. Le niveau socio-

économique et éducatif est faible, les conditions de vie sont précaires. La majorité de la population n'a pas accès à l'eau potable. Il n'y a pas de système de collecte d'ordures et seulement quelques maisons ont des latrines. Les gens préfèrent aller chez les «hougans», les guérisseurs traditionnels, quand ils sont malades avant d'aller aux centres de santé. Comme c'est le cas dans tout le pays, Lamardelle a un taux élevé de mortalité maternelle et néonatale. Pour des raisons culturelles, les femmes ont tendance à donner naissance à domicile avec l'aide des sage-femmes traditionnelles (matrones) qui manquent de formation médicale. Il y a une forte demande de services en soins de santé primaires, les soins maternels et infantiles, y compris les soins avant et après l'accouchement, la nutrition infantile et la planification familiale dans la région. La clinique, gérée par la Fondation Enfant Jésus, est très importante pour la région. Pour avoir accès à des soins de santé, les habitants de Lamardelle devraient prendre le transport public pour se rendre à Croix-des-Bouquets, où ils vont payer beaucoup d'argent car les services sont disponibles dans les cliniques privées.

B) Objectifs

Objectif du projet

La population locale de la région du projet bénéficie de campagnes d'information sur la santé et les droits généraux, sexuels et reproductifs des femmes et de l'obstétrique professionnelle.

Objectifs spécifiques du projet et ses activités

- 1)** La population de la région cible a une meilleure compréhension de la santé sexuelle et reproductive et de la santé des femmes et connaît les droits des filles et des femmes.
 - Formation d'agents de santé et d'animateurs et réalisation des séances d'information
 - Formation d'animateurs sur la santé des femmes et éducation des femmes sur des sujets de santé spécifiques aux femmes.
 - Former des peer éducateurs (PE) et éduquer les élèves.
 - Sensibilisation des hommes.
- 2)** L'accès permanent de la population cible à un plus large éventail de visites médicales préventives, en particulier pour les femmes, et aux méthodes de planification familiale à la clinique est assuré.
 - Information sur la planification familiale et la distribution de contraceptifs à la clinique.
 - tests gratuits sur les maladies féminines les plus courantes
 - Offrir des bilans de santé réguliers à la clinique.
- 3)** Les soins obstétricaux professionnels sont optimisés et adaptés aux besoins du groupe cible.
 - Formation continue des matrones traditionnelles
 - Mise en place d'une ligne téléphonique d'urgence 24 heures sur 24

- Fourniture continue de services obstétricaux à la clinique.
- 4) FEJ a renforcé ses compétences organisationnelles et techniques dans le domaine de la santé et des droits sexuels et reproductifs, de l'administration des projets et des méthodes de planification et de gestion participatives et sensibles au genre.
- Renforcement des capacités du personnel de FEJ.
 - Formation du personnel médical.

Description et objectifs de l'étude de base

Objectifs du marché

Dans la mise en œuvre de ce projet, une étude de base est prévue pour faire un état des lieux décrivant de manière très nette et chiffrée le niveau des éléments du contexte actuel, de même que le niveau des indicateurs, des objectifs et des résultats en cette période de démarrage du programme. Ces éléments de base que sont les indicateurs permettront d'apprécier progressivement le degré des progrès qui seront réalisés par le programme.

Le but sera donc de vérifier la formulation des indicateurs et de disposer des indicateurs fiables pour le suivi et l'évaluation du projet. Plus spécifiquement, l'étude de base vise à vérifier les indicateurs de la proposition de projet (grille d'impact) sur leur faisabilité (« est-ce qu'ils sont bien formulés ? ») et s'il doivent être adaptés afin d'apprécier progressivement le degré des progrès qui seront réalisés par le projet pendant sa durée et les résultats du projet à sa fin.

Objectives spécifiques

1. Cadre logique :
 - Examen du cadre logique actuel pour vérifier les indicateurs de la proposition de projet sur leur faisabilité.
 - Si nécessaire, suggestions pour amélioration des indicateurs (SMART : spécifique, mesurable, adéquat, réaliste (pertinent) et temporel) si les actuels ne sont pas appropriés, des résultats et des objectifs considérant leur niveau actuel (valeurs initiales) et les valeurs cibles.
2. Recueillir et analyser les informations de base sur le niveau actuel (informations de référence pour mesurer les réalisations du projet).
 - Collecte et analyse des données de départ, spécialement en tenant compte des données pour mesurer les indicateurs.
 - Quelles autres organisations non lucratives sont actives dans la région de projet et quelles options d'interconnexion et de synergies offrent-elles ?
3. Système de suivi et évaluation :
 - Proposition d'un plan de suivi et évaluation. Pour permettre de suivre et d'évaluer les résultats pendant les 35 mois de la mise en œuvre du projet en tenant compte du document « Mesure des indicateurs » déjà existant. Mettre à disposition les

instruments de collecte des données et les données brutes pour que l'équipe du projet puisse faire l'étude de fin indépendamment.

Procédures et organisation de l'étude de base

La procédure sera basée sur une approche participative avec l'implication de tous les acteurs du projet. Le personnel du projet, les bénéficiaires, les représentants des membres des communautés, les acteurs éducationnels seront interrogés entre autres. Le processus comprendra les étapes suivantes :

1.1 Etude du contenu du projet

- Consulter toutes les informations et tous les documents relatifs au projet qui seront fournis par la FEJ:
 - Proposition de projet, le contrat du projet, budget, etc.
 - Outils de monitoring (cadre logique de l'intervention/mesure des indicateurs, etc.)
- Conduire des entretiens (personnellement ou via Internet) avec les personnes impliquées dans la conception, la gestion et la supervision du projet afin de clarifier diverses questions et pour la définition détaillée des données nécessaires avec FEJ.
- Etablir le calendrier de la mission, planification des activités.
- Remise du rapport de démarrage et commentaires par FEJ et action medeor e.V.
- Briefings de pré-mission chez FEJ et avec participation à distance d'action medeor e.V.
- Briefing de l'équipe qui effectuera l'étude afin d'assurer une compréhension commune et partagée.

1.2 Enquêtes de terrain

- Préparation de la mission par une réunion d'information de l'équipe de terrain avec les chefs de projet (coordonnateur, comptable et administratrice) de FEJ
- Développement du design de l'étude avec des méthodes quantitatives et qualitatifs en incluant la stratégie d'échantillonnage et échantillon et des instruments de collecte de données respectives.
- Accumulation, Interprétation et validation des données.
- Réunion participative à la fin de la mission de terrain (informations sur le déroulement de la mission, les étapes suivantes et premier feedback des résultats de l'étude).

1.3 Rédaction et transmission du rapport final

- Réunion avec toutes les parties prenantes afin de présenter et valider les données initiales/de départ après la remise du rapport provisoire, de même que si pertinent, les leçons apprises et les recommandations provisoires.
- Propositions concernant le Cadre logique et le système de suivi et évaluation à intégrer dans le rapport ; atelier d'une journée sur la compréhension et application du système de suivi et évaluation par FEJ.
- Amendements du rapport provisoire par FEJ et action medeor e.V.
- Finalisation et transmission du rapport final.

Résultats attendus / Produits

Le (la) Consultant(e) sera responsable de préparer et livrer les produits suivants :

Produit 1 : Rapport de démarrage (10 pages max.) contenant la planification en détail de la mission de terrain, l'itinéraire, description de la méthodologie, instruments, stratégie d'échantillonnage et échantillon, la composition de l'équipe etc. pour la pré-validation par FEJ et action medeor. Le rapport doit inclure tous les instruments de collecte des données (guide pour interviews des individus et groupes focales, questionnaires, méthodes participatives et schèmes d'évaluation etc.). Le rapport doit être envoyé dans les 5 jours ouvrables suivants l'accord entre le consultant et la FEJ.

Produit 2 : Rapport provisoire (en version électronique) après la finalisation de l'enquête de terrain qui est à transmettre à FEJ et action medeor, précisant clairement les valeurs de base des indicateurs du Cadre Logique.

Produit 3 : Atelier d'une journée avec participation de l'équipe de projet et la coordinatrice d'action medeor sur la compréhension et application du **système de suivi et évaluation** élaboré lors du procès de l'étude de base.

Produit 3 : Rapport final (max. 25 pages, sans les annexes), finalisation du rapport provisoire, intégrant les différentes observations de FEJ et action medeor. Incluant les instruments (si modifications après rapport de démarrage) et données brutes. A soumettre sous forme électronique et en copie dure en 4 exemplaires à l'adresse de FEJ.

Proposition de structure du rapport final (autres points importants peuvent être ajoutés/omis selon nécessité après communication avec FEJ et action medeor) :

- a. Résumé exécutif/ synthèse de l'évaluation (aprx. 2 pages)
- b. Introduction succincte rappelant les objectifs et les résultats attendus de l'action (max. 1 page)
- c. Description succincte de la méthodologie utilisée (aprx. 3 pages).
- d. Analyse des informations recueillies (aprx. 5 pages)
- e. Présentation des résultats (aprx. 8 pages)
 - Les résultats et synthèses de l'étude
 - Résultats en détail
 - Incluant des citations des principales parties prenantes, des bénéficiaires, etc.
 - Désagrégation des bénéficiaires : Hommes, femmes, enfants, groupe d'âge, personnes handicapées.
 - Tableau des valeurs de référence des indicateurs SMART (valeurs initiales et valeurs cibles réaliste)
 - Proposition du plan de suivi et évaluation
- f. Eventuelles recommandations (max. 2 pages)
- g. Conclusion finale (aprx. 1 page)
- h. Annexes : instruments (si modifications après rapport de démarrage), données brutes, photos

2. Réunion de restitution des conclusions du consultant à FEJ

Plan provisoire de la mission et des échéances*

La consultation se déroulera entre octobre et novembre 2020. La durée de la réalisation de cette étude est estimée à 23 jours ouvrables. La date de démarrage est prévue pour le 1^{er} octobre 2020. Le rapport final de l'étude doit être soumis à FEJ au plus tard le 6 novembre 2020. La prestation débutera après signature du contrat entre le consultant et FEJ et action medeor.

Tâches	Durée	Participants
Préparation de la mission avec l'équipe de FEJ et prise de connaissance des documents	2 jours	Consultant, équipe de FEJ
Elaboration de la stratégie d'évaluation et de la méthodologie/ Planification des activités – Rapport de démarrage	3 jours	Consultant, équipe de FEJ
Mission de Terrain (Collecte et analyse des données etc.)	8 jours	Consultant, équipe de FEJ
Rédaction du rapport provisoire	5 jours	Consultant
Préparation de l'atelier suivi et évaluation	2 jours	Consultant
Présentation des premiers résultats et réalisation d'un atelier de suivi et évaluation avec FEJ	1 jour	Consultant, équipe de FEJ, coordinatrice action medeor
Rédaction du rapport final	2 jours	Consultant
Total	23 jours	

**Les délais sont soumis à la réglementation nationale officielle en vigueur en matière de mesures de prévention de la pandémie à coronavirus et doivent être adaptés de manière flexible.*

Préparation et soumission des offres

- Pour l'appel d'offres, le soumissionnaire doit utiliser et remplir exclusivement les formulaires et documents fournis par Fondation Enfant Jésus et action medeor.
- Tous les documents et informations donnés par les soumissionnaires devraient être clairs et sans aucune ambiguïté.
- Les modifications et ajouts aux documents d'approvisionnement, en particulier la description du service et les conditions du contrat ne sont pas autorisées. Cela s'applique en particulier aux propres modalités générales du prestataire.
- La validité de l'offre doit être au moins de 30 jours.
- La Fondation Enfant Jésus se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre sans ou avec négociation, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'attribution du marché, sans encourir de ce fait aucune responsabilité envers le soumissionnaire concerné.
- L'offre doit être complète et inclure le prix et toutes les informations et explications requises.
- La Fondation Enfant Jésus se réserve le droit de demander des informations et documents supplémentaires.

Profils des consultants

Qualifications et compétences requises

Le contrat sera attribué à une équipe reconnue de consultants haïtiens et/ou internationaux, qui peut proposer une équipe de recherche répondant aux critères suivants :

1. Le/la consultant/e principal/e, chef de mission, doit être une personne morale qui devra avoir le profil et les qualifications suivantes :
 - Un diplôme universitaire en sciences sociales, sciences humaines, santé, action humanitaire, études du développement ou autre filière y afférent ;
 - Une expérience professionnelle avec plus de trois ans d'expérience en tant que consultant ;
 - Forte expérience et connaissance démontrée des méthodes de recherche qualitative et quantitative participative, des stratégies d'échantillonnage et des compétences en analyse statistique et grande maîtrise des logiciels d'analyse de données et de synthèse/ capacité rédactionnelle.
 - Une expérience solide et diversifiée et connaissance démontrée dans le domaine spécifique requis, notamment en matière d'études indépendantes et le suivi et l'évaluation de projets d'appui au développement :
 - Avoir conduit plusieurs études de base au cours des cinq dernières années ;
 - Avoir conduit plusieurs études (de base ou d'évaluation) de projet dans le domaine de santé sexuelle et reproductive au cours des cinq dernières années ;
 - Une expérience approfondie et adéquate, notamment des questions liées à la coopération au développement, au développement communautaire, à la gestion de projet ;
 - Une excellente maîtrise du français et créole et connaissance excellente de la culture haïtienne
 - Disponibilité entre octobre et novembre 2020
2. Une équipe composée d'un personnel ayant des qualifications et une expérience dans les différents domaines sera privilégiée.

Procédure de participation et soumission des offres

La procédure de sélection du (de la) consultant(e) se fera en deux étapes :

1. Pré qualification des soumissionnaires :

Les personnes intéressées à participer à cet avis de pré qualification, sont invitées à soumettre les dossiers qui constituent des éléments suivants avant le 31 août 2020 à 14h°.

- CV signé
- Diplôme(s) universitaire(s)

- Documents administratifs et de reconnaissance légale de la structure s'il s'agit d'une institution
- Liste des études réalisées dans les différents domaines thématiques et méthodiques au centre de l'attention dans les dernières cinq années
- 2 personnes de références du consultant/de la consultante avec dates de contact
- Liste du personnel du consultant qui exécutera la mission ainsi que leurs CV par rapport au travail demandé
- Déclaration de l'honneur signée
- Déclaration anti-corruption signée
- Code de bonne conduite signé.

Après la révision et l'évaluation des qualifications des soumissionnaires, seuls les soumissionnaires pré qualifiés sélectionnés seront invités à soumettre leurs offres techniques et financières.

2. Soumission de l'offre pour les prés qualifiés:

A cette étape, la FEJ n'invitera que les candidats pré qualifiés sélectionnés. A cette étape l'offre comprendra une offre technique ainsi qu'une offre financière.

L'offre technique sera constituée des éléments suivants :

- Une note de compréhension des Termes de Référence et son analyse
- Présentation (simpliste) de la méthodologie à utiliser
- Le plan de travail préliminaire
- Un plan de prévention de la pandémie de coronavirus en détaillant des mesures et moyens à mettre en œuvre pour se protéger et protéger les autres parties prenantes (enquêteurs, enquêtés et les focus groupes) contre le coronavirus.

L'offre financière sera constituée des éléments suivants :

- Un devis comportant le budget global (toutes taxes comprises mais spécifiées) à encourir pour la réalisation dudit travail en précisant la hauteur des perdiems, des frais de transport local, d'hébergement, de communication, les honoraires professionnels par jours taxes incluses (équipe de consultants), les impressions et autres.

Evaluation des offres

1. Évaluation de pré qualification :

L'évaluation des dossiers de candidatures se fera par un comité selon les critères de sélection de la matrice en annexe 1. Seuls les candidats qui répondent aux critères de présélection pour l'éligibilité, visé au moins trois, sont invités par la FEJ à soumettre une offre.

2. Évaluation technique :

A cette deuxième étape, les offres techniques des candidats pré-qualifiés seront évaluées. L'évaluation technique comprendra une série des critères et calculés à l'aide des coefficients qui seront définis par le comité d'évaluation. Les critères suivants seront évalués : La capacité professionnelle et la capacité technique du (de la) candidat(e).

3. Évaluation financière :

Après l'évaluation des offres techniques, les offres financières seront comparées. L'évaluation financière accordera la priorité à l'offre la mieux-disant en termes de meilleur rapport qualité-prix.

Les notes de l'analyse technique et financière obtenues pour chaque candidat seront pondérées respectivement par les coefficients suivants : A. 70% pour l'offre technique; B. 30% pour l'offre financière.

Rémunération

Le montant total convenu pour la préparation de l'étude de base est payable en 3 versements :

- | | |
|-----------------------|--|
| Premier versement : | 40%, après la signature du contrat ; |
| Deuxième versement : | 30%, après la soumission du rapport provisoire ; |
| Troisième versement : | 30%, après la soumission du rapport final. |

Conditions de participation

1. Éligibilité :

La participation à cet avis est ouverte à égalité de conditions à toutes les personnes physiques, morales ou groupement de ces personnes (cabinets, consortium) qui se voient capables d'accomplir la tâche en question et qui peuvent prouver leurs qualifications et l'absence des critères d'exclusion.

2. Langue :

Le Français est la langue dans laquelle la demande de participation et les offres seront rédigées, ainsi que toutes la correspondance entre FEJ et les soumissionnaires.

3. Période de validité des offres (deuxième étape)

Les soumissionnaires s'engagent à déposer des offres qui seront valables pour une période de 30 jours à compter de la date limite de soumission des offres.

4. Devise

Les offres doivent être soumises en USD, toutes taxes comprises.

5. Ethique

FEJ porte une attention particulière aux valeurs éthiques de ses prestataires de services et ne pourra travailler qu'avec des soumissionnaires qui soucrivent au code de bonne conduite d'ACTION MEDEOR (annexe 5).

6. Observance de modalités d'envoi des candidatures

a) Étape 1: Pré qualification :

La demande de participation doit parvenir à la FEJ par e-mail en format PDF signée et cachetée et en format Excel au plus tard le 31 août 2020, à 14 heures d'Haïti, au

Responsable des Ressources Humaines, Monsieur Rayjhensky Exilus

E-mail : responsableressourceshumaines@fondationenfantjesus.org

On ne tiendra pas compte des candidatures reçues après la date limite de soumission de demande de participation.

N.B. : Seuls les soumissionnaires pré qualifiés seront invités à soumettre leurs offres techniques et financières.

b) Étape 2 : Soumission des offres par les candidats prés qualifiés :

Les offres doivent être envoyées à la FEJ par e-mail en format PDF signé et cacheté et en format Excel, au plus tard le 14 septembre 2020 à 14h00, heure d'Haïti.

On ne tiendra pas compte des candidatures reçues après la date limite de dépôt des offres.

Pour informations additionnelles, prière de contacter **le Responsable des Ressources Humaines,**

Monsieur Rayjhensky Exilus

Email : responsableressourceshumaines@fondationenfantjesus.org

Tel. : (509) 4898-8901

Annexes

1. Matrice d'évaluation pour la sélection des candidats pré qualifiés en même que pour la proposition technique et financière
2. Déclaration de l'honneur (critères d'exclusion selon §123 et §124 loi allemande BGB)
3. Code anti-corruption
4. Déclaration d'anti-corruption
5. Code de bonne conduite
6. Modèle de contrat (en blanc)
7. Instruments « Cadre logique et Mensuration des Indicateurs » (cette annexe sera mise à disposition dans la Phase II)