|  |  |
| --- | --- |
| **TERMES DE RÉFÉRENCE** | Consultant –Formateur en gestion du cycle de projet |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Contexte de la consultation**

Oxfam America, est une Organisation non-gouvernementale travaillant en Haiti aux côtés d’autres acteurs pour le renforcement de la résilience, la réduction des risques et des impacts des catastrophes, le renforcement des moyens d’existence des groupes et communautés vulnérables, par la définition d’agenda d’influence sur les pouvoirs et les politiques pour un changement durable de leur condition de vie, mais aussi leur faire prendre part aux décisions qui les touchent.

Ainsi dans le souci de rendre opérationnel et dynamique cette vision stratégique, à travers le Consortium constitué « d’Oxfam America-Oxfam Intermon et deux partenaires d’implémentation en l’occurrence GADEL&KORAL », respectivement établis dans le haut et le bas Nord-Ouest, est chargé d’implémenter le projet de reconstruction de gestion des risques et des désastres.

Le PRGRD, est une initiative du gouvernement Haïtien financé par la Banque Mondiale, visant à augmenter les capacités institutionnelles et opérationnelles des Comités Communaux de Protection Civile (CCPC) de manière à garantir un fonctionnement régulier et permanent du système dans la chaine communale et locale. Le projet vise à garantir le développement de mécanismes de coordination et l’efficacité dans la réduction des risques des catastrophes dans les dix départements du pays. Le projet de Reconstruction de Gestion des Risques et des Désastres couvrent quatre composantes dont la deuxième consiste à la réduction des risques et la prévention des catastrophes dans le pays et contribuer au renforcement des capacités institutionnelles et opérationnelles des comités communaux de protection Civile (CCPC) au niveau de tout le territoire national.

Dans ce contexte de grande vulnérabilité du pays et en renforçant la capacité des structures du SNGRD, Oxfam, institution humanitaire travaillant avec les autres pour la réduction de la pauvreté et le renforcement de la résilience des communautés vulnérables, recherche dans l’immédiat un/e consultant/e ou une firme de consultation pour la réalisation d’une formation sur la thématique de la GESTION DU CYCLE DE PROJETS avec une emphase sur les projets de Mitigation des Risques communautaires et des Désastres.

1. **Objectif de la consultation**

Dans le souci d’aider les membres des CCPC à identifier les projets prioritaires, considérés comme des menaces pour l’ensemble de la population des 15 communes du département de l’Artibonite et, dans le souci de les rendre plus apte à remplir leur mission, le/la consultant/te ou la firme de consultation aura a développé un programme de formation en « Gestion du Cycle de Projets » capable de renforcer la capacité technique et opérationnelle des membres des comités de l’Artibonite à mettre en œuvre des projets de mitigation, par la prise en compte des référents de fonctionnements établis par le Système National de Gestion des Risques et des Désastres (SNGRD).

1. **Tâches du consultant**

**Le ou la consultant/te a pour taches essentielles de :**

* Concevoir et réaliser une formation sur la « Gestion du cycle de projets » ;
* Développer les plans de leçons autour des sous-thématiques y afférentes;
* Faciliter l’enseignement des notions et théories essentielles sur la gestion du cycle de projet aux membres des CCPC afin de les appliquer dans leurs communes respectives ;
* Préparer le matériel didactique approprie et animer des ateliers de travail en vue de collecter des informations nécessaires dans les communautés les aidant à formuler et à concevoir de manière participative les documents de projets identifiés comme les plus prioritaires ;
* Suivre et accompagner les membres des CCPC à l’élaboration ou la conception des documents de projets des quinze (15) communes du département ;
* Animer des ateliers sur la présentation et la validation des documents de projets élaborés par les membres des CCPC et analyse des bailleurs potentiels ;
* Appuyer le système de certification pour cette thématique des CCPC et de leurs membres sur la base des critères d’évaluation suivants ;
* Soumettre le rapport final des activités avec les recommandations et les annexes.

1. **Obligation des Participants de la formation**

* Participer à toutes les sessions de formation ;
* Avoir obtenu la note moyenne de 55 % ou plus ;
* Etre régulièrement inscrit dans les registres des CCPC ;
* Avoir signé l’acte d’engagement avec le CCPC.

1. **Les extrants de la consultation**

Le /la consultant(e) fournira à la fin de la période de son travail :

* Le Guide méthodologique de la formation qui comprendra :
  + La méthodologie de mise en œuvre de la formation
  + La méthodologie d’évaluation de la formation et des compétences des participants
* Le Calendrier d’exécution de la formation ;
* Le Manuel des formateurs ;
* Le Manuel des participants ;
* Le manuel ou guide pratique de Gestion du cycle des projets;
* Un canevas qui permettra aux comités d´élaborer des projets facilement comme simulation et validés par Oxfam ;
* Un petit document de projet conçu et élaboré par chaque CCPC ;
* Le Rapport global narratif contenant des photos sur le déroulement de son travail de consultant ;
* La Certification des participants.

1. **Déroulement de la formation**

Le /la consultant(e) ou la firme de consultation présentera :

* La marche à suivre de la formation et des differentes activités ;
* Les champs et concepts relatifs à la gestion du projet ;
* La réalisation d’atelier pour la rédaction des documents de projets identifiés et retenus comme prioritaires par les CCPC ;
* Une session pour la présentation des documents de projets élaborés et des bailleurs potentiels.

1. **Logistique et Ressources Humaines**

* Quel que soit le lot choisi, le consortium Oxfam America ne mettra à la disposition du consultant aucun moyen logistique pour la réalisation du mandat ;
* Le consultant ou la firme de consultation est responsable pour le recrutement du personnel technique nécessaire à la réalisation de la mission ;
* Le personnel technique engagé par le consultant dans le cadre de la mission sera entièrement sous sa responsabilité ;
* Le staff management du projet accompagnera le consultant ou la firme de consultation pour tous les besoins relatifs à leurs taches;
* Le personnel d’Oxfam se chargeront de la mobilisation des membres des comités concernes.
* L´hébergement des participants de la formation seront à la charge d’Oxfam.

1. **Profil du/ de la Consultant(e)**

* Expertise et expériences minimale démontrées d’au moins 5 ans à un niveau senior en Gestion de projet et renforcement institutionnel ;
* Avoir une bonne connaissance du Système National de Gestion des Risques et des Désastres (SNGRD) ;
* Bonne connaissance du contexte haïtien et des communautés rurales ;
* Expériences dans l'élaboration de stratégies de développement des capacités et d’analyse institutionnelle, financière et administrative au sein des Organisations Non Gouvernementales et des Organisations Communautaires de Base ;
* Expérience dans le suivi/évaluation des programmes humanitaires et développements ;
* Expérience de travail avec les comités communaux de protection civile ;
* Bonne capacité de communication orale en créole et en français ;
* Avoir une bonne capacité de communication et aptitude à conduire un débat contradictoire sans s’y mêler et prendre parti ;
* Avoir une bonne connaissance du Département de l’Artibonite un atout important.

1. **Calendrier du processus et Durée de la formation**

Le processus de sélection du consultant ou de la firme de consultation est ainsi défini :

* Date limite de Soumission de l’offre technique et financière: Vendredi 11 Mars 2016, au bureau d’Oxfam, sis a Pèlerin 2A, #3 (Sous plis-cacheté) ;
* Ouverture des Plis et Sélection des dossiers : Mardi 15 Mars 2016 ;
* Entrevue avec les postulants sélectionnés : Vendredi 18 Mars 2016 ;
* Signature des contrats : Mardi 22 Mars 2016 ;
* La durée de réalisation de la consultation est prévue sur une période ne dépassant pas 15 jours ouvrables.

1. **Contenus de l’offre :**

Les offres de consultants intéressés par la présente mission devront comporter :

* Lettre de motivation ou de couverture
* Une proposition technique présentant : la méthodologie du travail et d’animation des séances ;
* Les dossiers de la firme et CVs détaillés du ou des consultants ;
* Une offre financière détaillée, en gourde haïtienne.

***NB : l’ensemble des services contractés seront sujets à une taxation de 2% pour les consultants indépendants ou entreprises reconnus en Haïti et 20% pour les consultants ou entreprises internationaux non reconnus en Haïti. Oxfam devra déduire le pourcentage correspondant des frais facturés pour réaliser le paiement en accord avec la loi haïtienne.***

**Critères de sélection des offres :**

* Compréhension de TDR
* Clarté de la méthodologie proposée
* Equipe – compétences du personnel proposé
* Calendrier proposé (min et max de jours ouvrables)
* Offre tarifaire