|  |  |
| --- | --- |
| **TERMES DE RÉFÉRENCE**  | Consultant – Mise à Jour des Plans d’Urgences/Plans de Contingence |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Contexte de la consultation**

Oxfam America, est une Organisation non-gouvernementale travaillant en Haiti aux côtés d’autres acteurs pour le renforcement de la résilience, la réduction des risques et des impacts des catastrophes, le renforcement des moyens d’existence des groupes et communautés vulnérables, par la définition d’agenda d’influence sur les pouvoirs et les politiques pour un changement durable de leur condition de vie, mais aussi leur faire prendre part aux décisions qui les touchent.

Ainsi dans le souci de rendre opérationnel et dynamique cette vision stratégique, à travers le Consortium constitué « d’Oxfam America-Oxfam Intermon et deux partenaires d’implémentation en l’occurrence GADEL&KORAL », respectivement établis dans le haut et le bas Nord-Ouest, est chargé d’implémenter le projet de reconstruction de gestion des risques et des désastres.

Le PRGRD, est une initiative du gouvernement Haïtien financé par la Banque Mondiale, visant à augmenter les capacités institutionnelles et opérationnelles des Comités Communaux de Protection Civile (CCPC) de manière à garantir un fonctionnement régulier et permanent du système dans la chaine communale et locale. Le projet vise à garantir le développement de mécanismes de coordination et l’efficacité dans la réduction des risques des catastrophes dans les dix départements du pays. Le projet de Reconstruction de Gestion des Risques et des Désastres couvrent quatre composantes dont la deuxième consiste à la réduction des risques et la prévention des catastrophes dans le pays et contribuer au renforcement des capacités institutionnelles et opérationnelles des comités communaux de protection Civile (CCPC) au niveau de tout le territoire national.

1. **Objectifs de la consultation**

Dans le souci d’enclencher les activités de préparation à la saison cyclonique 2016 et, dans le but de renforcer la capacité de planification et de coordination de la réponse des CCPC, Oxfam recherche dans l’immédiat un consultant ou consultante capable de réviser, de tester, de restituer et de contribuer à la validation des plans de Contingence Communaux des 15 Communes du département de l´Artibonite.

1. **Tâches du consultant**

**Le ou la consultant/te a pour taches essentielles de :**

* S’informer des risques et sur l’historique des désastres dans les communes concernées, quinze (15) au total (Gonaïves, Dessalines, Desdunes, Ennery, Gros Morne, l´Estère, St-Michel, Lachapelle, Marmelade, Terre-Neuve, Verrettes, Anse-Rouge, St-Marc, Petite-Rivière de l´Artibonite et Grande-Saline) ;
* Travailler avec les CTD de l’Artibonite pour bien connaitre les aléas des communes, s’enquérir des informations supplémentaires et de la dynamique des acteurs en présence ;
* Animer 15 ateliers de travail en vue de collecter des informations nécessaire dans les communautés de manière à mettre à jour de manière participative les plans de Contingence ou d´urgences communaux ;
* Rédiger les documents de plans d’urgence ou de Contingences actualisés des quinze (15) communes précitées ;
* Rédiger les modules et Modules et Plans d’alerte, d’évacuation et de communication
* Réaliser des exercices de simulation de table avec les CCPC capables de tester les fonctionnalités et appropriation de chaque plan par le CCPC concerné ;
* Animer 15 rencontres avec les communautés pour valider les premiers draft de plan d’Urgence ou de Contingence déjà actualisés au CTD ;
* Animer une rencontre de validation avec le CDGRD.
1. **Les extrants de la consultation**

Le /la consultant(e) fournira à la fin de la période de son travail :

* + 15 plans de Contingence et annexes mis à jour et validés par les CTD et Oxfam ;
	+ Les documents des scenarios pour les exercices de simulation de table ;
	+ Modules et Plans d’alertes, d’évacuation et de communication ;
	+ Rapport global narratif contenant des photos sur le déroulement de son travail de consultant.
1. **Durée de la consultation**

Le /la consultant(e) sera engagé à fournir 45 jours calendaires de travail à raison de 3 jours par commune. Répartis comme suit :

* Une demi-journée d’atelier dans chaque commune pour collecter auprès des acteurs et des membres des CCPC les informations nécessaires à la mise à jour des Plans ;
* Une journée pour la rédaction du document et la consultation des CTD au besoin ;
* Une demi-journée pour la rencontre de restitution et validation du document avec la communauté ;
* Une demi-journée de simulation d’appropriation du document par les membres des CCPC.

Un calendrier et méthodologie de travail exhaustif sera établi au moment de la signature du contrat et fixera la période de réalisation des travaux qui ne doivent pas excéder les 45 jours à raison de 3 jours de travail par commune repartis comme susmentionnés.

1. **Logistique et Ressources Humaines**
* Les ressources matérielles nécessaires pour la visite relèvent d’OXFAM et du CDGRD
	+ Nourriture des participants
	+ Fournitures et matériels de formation
* Le transport des personnes-ressources sur le terrain est à la charge du consultant ou de la firme ;
* Pour l´hébergement des personnes-ressources de la consultation seront à la charge du consultant ou de la firme ;
* Pour les contacts avec des membres des CCPCs, le consultant ou la firme pourra compter sur l’appui des CTD et d´Oxfam.
1. **Profil du/ de la Consultant(e)**

Le/la Candidat(e) doit :

* Etre détenteur au moins d’un diplôme de premier cycle universitaire ou au moins 5 ans d’expérience dans la GRD notamment comme formateur du SNGRD ;
* Avoir une bonne connaissance du Système National de Gestion des Risques et des Désastres (SNGRD) ;
* Connaissance des principes humanitaires au regard des groupes vulnérables ;
* Avoir une bonne capacité de communication et aptitude à conduire un débat contradictoire sans s’y mêler et prendre parti ;
* Avoir une bonne maitrise du créole et du français ;
* Avoir une bonne connaissance du Département de l’Artibonite un atout important.
1. **Calendrier du processus et Durée de la formation**

Le processus de sélection du prestataire de service à la réalisation de la formation est ainsi défini :

* Date limite de Soumission de l’offre technique et financière: Vendredi 04 Mars 2016, au bureau d’Oxfam, sis a Pèlerin 2A, #3 ;
* Ouverture des Plis et Sélection des dossiers : Lundi 7 Mars 2016 ;
* Entrevue avec les postulants sélectionnés : Vendredi 11 Mars 2016 ;
* Signature des contrats : Mardi 15Mars 2016 ;
* La durée de réalisation de la consultation est prévue sur une période ne dépassant pas 45 jours calendaires.
1. **Contenus de l’offre :**

Les offres de consultants intéressés par la présente mission devront comporter :

* Une proposition technique présentant : la méthodologie du travail et d’animation des séances, la méthodologie de l’élaboration des plans de contingence, la méthodologie pour les exercices de table d’appropriation des Plans, le chronogramme d’activité et tous autres éléments innovants possibles.
* Les dossiers de la firme et CVs détaillés du ou des consultants
* Une offre financière détaillée, en gourde haïtienne.

***NB : l’ensemble des services contractés seront sujets à une taxation de 2% pour les consultants indépendants ou entreprises reconnus en Haïti et 20% pour les consultants ou entreprises internationaux non reconnus en Haïti. Oxfam devra déduire le pourcentage correspondant des frais facturés pour réaliser le paiement en accord avec la loi haïtienne.***

**Critères de sélection des offres :**

* Compréhension de TDR
* Clarté de la méthodologie proposée
* Equipe – compétences du personnel proposé
* Calendrier proposé (min et max de jours ouvrables)
* Offre tarifaire

**Calendrier**

|  |  |
| --- | --- |
| **Description** | **Date limite** |
| Publication de l’avis à manifestation d’intérêt | 2 Septembre 2015 |
| Réception des offres sous plis fermés et ouverture | 14 Septembre 2015 - 14h00 PM |
| Évaluation des offres et résultat  | 21 Septembre 2015  |
| Contractualisation et début du contrat | 28 Septembre 2015  |
| Remise du rapport intermédiaire  | 19 octobre 2015 |
| Remise du rapport final et restitution | 16 Novembre 2015 |

**Veillez envoyer votre offre de service à:**

**Prière de soumettre un (1) original avec deux (2) copies du document complet sous pli fermé.**

Le dossier complet peut être transmis par un dépôt de pli fermé avec la mention *« Consultant – Mise à Jour des Plans d’Urgences/Plans de Contingence »* à l’adresse du Bureau de OXFAM, **Pellerin 2A, #3, Pétion Ville, Haiti.**

**Date limite pour la soumission des offres: 14 Septembre 2015 à 14:00 PM au plus tard.**