**Evaluation Terms of Reference Annotated McGovern-Dole Food For Education and Child Nutrition Program**

Catholic Relief Services

[Haiti, Education]

**[Mars 2022]**

**[TOR V01 ]**

**Historique du document**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VERSION NUMBER | DATE | DESCRIPTION |
| V1.0 | 1e février 2022 | Initial Draft  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II. Objectif de l’évaluation**

**II.A. Objectif global**

L’objectif principal de cette évaluation est de collecter les données de base des compétences en lecture en vue de dresser un diagnostic des difficultés et des compétences acquises des élèves de 1ère et 2ème année fondamentale des écoles partenaires du projet et secondairement analyser le degré de corrélation des facteurs socio-démographiques et économiques aux résultats du test.

**II.B. Les principaux utilisateurs des résultats**

Pareil à l’implémentation du projet : les principales parties prenantes de cette évaluation sont : le Programme Alimentaire Mondial (PAM), la Catholic Relief Services (CRS), et le Ministère de l’Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP) à travers les Bureaux de District scolaire (BDS).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Parties prenantes | Besoin d’information | Rôle et responsabilités des parties prenantes | Justification des rôles |
| PAM  | * Reporter au bailleur
* Effectuer des analyses comparatives par rapport aux autres projets
 | * Analyser et commenter les résultats de l’évaluation
* Valider les résultats
 | PAM est le prime  |
| CRS  | * Compléter les tableaux d’indicateurs
* Réviser les activités du projet
 | * Recrutement des énumérateurs
* Recrutement du consultant pour la formation
* Formation des énumérateurs
* Supervision de la collecte de données
* Traitement et analyses des données
* Rédiger le rapport
 | * CRS est reconnue pour ces compétences techniques dans la conduite des évaluations
* CRS est le récipiendaire des fonds des évaluations du projet
 |
| MENFP/BDS | Partager les résultats avec les écoles et les communautés  | * Supervision de la collecte de données
* Appui au choix des écoles de contrôle
 |  |

**III. Les Questions de Recherche**

L’objectif principal de l’étude est d‘analyser les compétences en lecture en créole et en français dans 22 parmi les 50 écoles d’implémentation du projet (à noter qu’il s’agit des écoles qui ont été évaluées lors de l’évaluation de base). De cet objectif principal découlent les objectifs secondaires suivants :

1. Mesurer les compétences en lecture des élèves de la première et deuxième année fondamentale ;
2. Comparer les résultats des écoles du projet ou écoles traitement à ceux de 55 écoles non bénéficiaires des activités de lecture dites écoles contrôles dans le but de comprendre les éléments ou les facteurs explicatifs de la capacité des enfants à lire en fonction de leur catégorie[[1]](#footnote-1) d’écoles d’appartenance ;
3. Déterminer les variables de l’environnement scolaire et social des enfants qui peuvent avoir un impact sur les résultats de ces derniers ;
4. Comprendre la perception des acteurs impliqués dans le projet sur sa mise en œuvre.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Composantes de projet | Questions | Données existantes | Données futures | Parties prenantes |
| La littératie | Quel est le niveau des compétences en lecture des élèves supportés par le projet ?  | Pour la première année d’implémentation du projet, l’évaluation de base (EGRA) réalisée en mai 2021 a montré qu’un pourcentage de 8.9% d'élèves de deuxième année fondamentale pouvaient lire et comprendre le sens d'un texte de niveau scolaire.  | Observation en classe  | Les élèves  |
| L’environnement scolaire et social  | Quel est l’impact de l’environnement scolaire et social des enfants sur les résultats de ces derniers ?  | Aucune  | Observation en classe  | Les élèves  |

**IV. Méthodologie**

**IV.A. Approche**

Comme mentionné ci-dessus, l’évaluation sera réalisée via l’outil de collecte de données EGRA qui a été adapté à différents programmes de lecture implémenté en Haïti. L’instrument est constitué de 3 outils : le premier comprend un test de 8 composantes qui permet de mesurer les compétences en lecture des élèves en créole et en français. Le second est constitué d’un questionnaire adressé aux élèves sur l’environnement socio-démographique dans lequel ils évoluent et le dernier est un questionnaire adressé au personnel administratif (un directeur par école et un inspecteur pour chaque district scolaire) et aux enseignants de 1e AF et 2e AF des écoles supportées par le projet qui permet de prendre en compte quelques caractéristiques de l’environnement scolaire des élèves.

**IV.B. Collecte de données**

Les élèves de première et de deuxième année du cycle fondamental des écoles supportées dans le projet sont les principales cibles de collecte de données de cette évaluation.

La collecte des données sera réalisée à l’aide des tablettes munies préalablement de l’application de collecte mobile Tangerine qui a été conçue en 2006 par RTI dans le but d’enregistrer les réponses des élèves dans les évaluations EGRA (Early Grade Ready Assessment). La collecte des données sera réalisée pendant 10 jours sous la supervision du MEAL Officer avec le support des agents de terrain de CRS.

 Un consultant expérimenté dans la réalisation des évaluations sera recruté pour la formation des enumérateurs, le traitement et l’analyse des données ainsi que la production du rapport de l’évaluation, sous la supervision du manager du projet avec le support du MEAL Officer.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| QUESTIONS | Principales données à collecter | Source de données | Echantillon |
| Quel est le niveau des compétences en lecture des élèves  | * Le nombre de sons et de lettres identifies
* Le nombre de mots lus à la minute
* Le nombre de réponse correcte après la lecture de texte
 | Test EGRA  | 10 élèves par classe (1e et 2e Année fondamentale) |

**IV.C. Échantillonnage**

L’échantillon de base est constitué des soixante-dix-sept (77) écoles évaluées pendant la ligne de base tenue en Avril 2021 dont : vingt-deux (22) écoles supportées par le PAM bénéficiant de la composante lecture et de la cantine scolaire ; cinquante-cinq (55) écoles de contrôle situées dans les mêmes communes de la Grand’Anse et du Sud, réparties de la manière suivante : vingt-deux (22) écoles supportées par le PAM non bénéficiaires de composante lecture ; vingt-deux (22) écoles non supportées par le PAM ayant la composante lecture ; et onze (11) écoles non supportées par le PAM n’ayant ni cantine ni lecture. Les écoles qui ne sont pas sur la liste de PAM ont été sélectionnées avec l’appui des autorités locales du ministère de l’éducation nationale.

La deuxième étape de l'échantillonnage consiste à la sélection des élèves au sein des écoles. Dix (10) élèves seront sélectionnés au hasard en 1ère et en 2ème années du fondamental, soit un total de 20 élèves par école, le jour de l’évaluation, avec une répartition égale entre les sexes (si possible). Si la salle de classe compte moins de 10 élèves, ils seront tous automatiquement sélectionnés le jour de la collecte. Si l’école compte plusieurs salles de 1ère et de 2ème année, la sélection sera faite en combinant toutes les salles d’une même classe pour faire la sélection des élèves, car il est impératif que toutes les classes participent au processus de sélection.

**IV.D. Analyse des données**

Le traitement des données sera réalisé par un Consultant expérimenté ayant déjà réalisé des EGRA pour plusieurs ONGs, sous la supervision de la Coordinatrice MEAL avec le support du MEAL Officer. Son travail sera effectué à partir de Excel en utilisant les fonctions « Data Analysis Toolpak » (un complément disponible à la majorité des utilisateurs d’Excel) et les tableaux croisés dynamiques d'Excel. En supplément pour les analyses statistiques plus poussées il pourra utiliser les logiciels statistiques SPSS et/ou STATA ou autres.

**V. Les ressources humaines**

L’étude sera conduite sous la direction de l’équipe MEAL/Éducation avec le support de l’équipe programme ainsi que d’autres compétences externes.

* 50 énumérateurs : chargés de la collecte des données. Des facteurs de diversité (sexe, âge, zone de résidence) seront pris en compte dans le processus de choix des énumérateurs ;
* Un Senior Project Officer pour la coordination de l’enquête sur le terrain ;
* Un consultant : chargé d’animer la formation des énumérateurs sur les outils de collecte de données, de configurer l’outil EGRA sur les tablettes à partir du logiciel TANGERINE, de traiter et d’analyser les données, de rédiger et de soumettre le rapport de l’évaluation.

**VI.A. Livrables attendus du consultant**

Le consultant sera chargé de :

* Former les énumérateurs sur l’outil EGRA
* Soumettre un rapport de la formation
* Configurer les outils de collecte sur Tangerine
* Orienter et participer aux séances de simulations
* Traiter et analyser les données de l’évaluation
* Produire et soumettre le rapport de l’évaluation
* Soumettre le rapport en version Word, PDF et PPT
* Produire et soumettre un résumé du rapport de l’évaluation en anglais
* Soumettre la base de données nettoyées de l’évaluation
* Présenter le rapport devant la coordination et l’équipe de CRS pour commentaires et demandes d’ajustements nécessaires avant la soumission de la version finale.

**VI.B. Durée et zone de réalisation de l’étude / Supervision du mandat**

La consultation s’étendra sur une période de trois mois, soit entre le 11 avril et le 11 juillet 2022. Le consultant co-facilitera une journée de formation où les énumérateurs manipuleront l’outil sur le support électronique. Les jours de prestation comprennent les jours de rencontre (briefing, réunion, etc.) et de rédaction des rapports.

**VI.C. Modalité de paiement**

Le consultant recevra un paiement sur la base de l’exécution des travaux. Les factures seront traitées selon l’approbation des livrables clés en dessous.

* 40% du montant total à la livraison du premier rapport narratif et de la base de données traitées de l’évaluation EGRA
* 60% du montant total sera livré après réception de la version finale. Notons que le consultant doit adresser tous les commentaires produits par les Managers (de CRS et de PAM) avant de recevoir le dernier paiement.

**VI.D. Logistique**

Au besoin, l’équipe du projet pourra fournir un espace de travail au bureau de CRS avec l’internet pour faciliter la rédaction des rapports. **Le consultant devra toutefois être munis de son propre ordinateur.** Néanmoins, dans le but de lutter contre la propagation du covid-19, CRS encourage fortement le travail à distance.

**VI.E. Qualifications et conditions d’éligibilité du consultant / formation**

**Formation, expériences et qualifications Requises**

* Maitrise dans le domaine du suivi et de l'évaluation ou dans un domaine d'études connexe, Statistiques, sciences sociales, économie, méthodes de recherche ou discipline pertinente.
* Maitrise de la méthodologie d’EGRA
* Expérience avérée dans l’évaluation de projet/programme
* Maîtrise du français et du créole (obligatoire) et de l'anglais (un atout)
* 5 ans d'expérience dans le domaine du suivi et de l'évaluation.
* Compétences informatiques avancées dans Excel, traitement de texte, gestion de bases de données, SPSS ou autres logiciels statistiques et de collecte de données.
* Aptitude à concevoir des outils de S & E, des enquêtes, des systèmes de surveillance et des évaluations
* Aptitude avérée à former et à renforcer les capacités des autres.
* Excellentes compétences en communication verbale, forte capacité d'écriture et d'analyse.
* Solides compétences organisationnelles et capacité à hiérarchiser et à travailler de manière productive et précise tout en étant sous pression.
* Attitude de travail flexible et capacité à travailler à la fois en équipe et de façon indépendante.
* Une expérience antérieure en tant que coach ou assurant la qualité / validation des données.
* Une formation démontrée dans les systèmes d'information (un atout).

**VI.F. Candidature :**
Les intéressés enverront les documents suivant à haiti.recruitment@crs.org au plus tard le 17 mars 2022 avant 4 :00 pm.

* Curriculum vitae (CV)
* Lettre de motivation, incluant un résumé des expériences pertinentes
* Offre technique indiquant la compréhension de la mission et la méthodologie probable à utiliser
* Offre financière bien détaillée
* Copies des diplômes et certificats pertinents

**VII. CONSIDERATIONS ETIQUES**

**Consentement** : Tous les enfants donneront leur consentement pour participer et tous les enseignants donneront leur consentement éclairé. Les Directions recevront une lettre de notification donnant un bref aperçu des procédures d'étude, des risques / avantages et de la confidentialité.

**Confidentialité.** Toutes les informations seront collectées dans un cadre scolaire et les enquêteurs seront formés sur la manière de maximiser la confidentialité physique pendant la collecte des données. Les noms ne seront pas utilisés afin que la confidentialité soit protégée. Des codes remplaceront les noms.

1. Nous avons opté pour 4 groupes d’enfants/écoles :

 Un premier groupe d’enfants sera choisi à travers 22 écoles bénéficiant des deux composantes « Lecture » et « Cantine » du programme ;

 Un deuxième groupe à travers 22 écoles (supportées par le programme) bénéficiant uniquement de la composante « Cantine » sans « Lecture » ;

 Un troisième groupe de 22 écoles ne faisant pas partie des écoles supportées par le programme, mais avec une composante « Lecture » implémentée par d’autres programmes ;

Un dernier groupe de 11 écoles non supportées par le programme n’ayant ni lecture ni cantine. [↑](#footnote-ref-1)